

# Avtalevilkår for kontoavtale - forbrukerforhold

Del A av kontoavtalen

## 1. Om kontoavtalen

Lov av 25. juni 1999 nr. 46 om finansavtaler og finansoppdrag (finansavtaleloven) krever at banken inngår en kontoavtale med sine kunder ved opprettelse av innskuddskonto og bruk av betalingstjenester knyttet til kontoen.

Kontoavtalen skal være skriftlig. Skriftlighetskravet er ikke til hinder for at avtalen kan inngås og endres ved hjelp av et elektronisk medium så fremt kunden ønsker dette og avtalens innhold i sin helhet er tilgjengelig før avtaleinngåelsen eller endringen. Banken vil anviser nærmere rutiner og sikkerhetsprosedyrer for bruk av elektronisk kommunikasjon ved inngåelse og endring av avtaler.

Kontohaver, eller den som oppretter konto for andre, herunder for mindreårige og andre umyndige, skal ved kontoopprettelsen legitimere seg og bekrefte riktigheten av opplysningene.

Finansavtaleloven fastsetter krav til innholdet i kontoavtaler.

Kontoavtalen består av følgende deler:

- Del A Dette hoveddokument
- Del B Bankens gjeldende prisliste
- Del C Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester - forbrukerforhold
- Del D Eventuelle særskilte avtalevilkår for den kontotype kontoavtalen gjelder for
- Del E Eventuelle særskilte avtalevilkår for de(n) betalings-tjeneste(r) som kontoavtalen gjelder for
- Del F Blankett for disponenter og fullmaktsforhold
- Del G Eventuelle andre dokumenter og avtalevilkår

## 2. Informasjon før inngåelse av kontoavtale

Etter finansavtaleloven skal banken før det blir inngått kontoavtale gi kontohaver skriftlige opplysninger om sentrale vilkår i avtaleforholdet. Det skal blant annet gis opplysninger om renter, priser, hvordan kontoen og tilhørende betalingsinstrumenter kan brukes, ansvar og risiko ved bruk av kontoen og for andres urettmessige bruk av den, samt hvilke regler som gjelder for innskuddsgaranti.

Kontohaver bekrefter med sin underskrift å ha mottatt slike opplysninger og fått anledning til å sette seg inn i opplysningene før kontoavtalen ble inngått. Opplysningene anses som en del av kontoavtalen.

## 3. Utvidelse av kontoavtalen med nye produkter og tjenester

Blir kontohaver og banken enige om å utvide (supplere) gjeldende kontoavtale med andre betalingstjenester og produkter, vil kontohaver motta gjeldende prisliste og særskilte avtalevilkår for de(n) betalings-tjeneste(r) som utvidelsen gjelder for.

## 4. Om disponenter og fullmaktsforhold

De(n) som gis disposisjonsrett til kontoen (disponenter) skal legitimere seg overfor banken og bekrefte riktigheten av opplysningene. Opplysninger om disponenter og fullmaktsforhold noteres på egen blankett og regnes som en del av kontoavtalen.

## 5. Om opprettelse av konto for mindreårige

Opprettelse av konto for midler som den mindreårige ikke har rett til å råde over etter vergemålsloven, må gjøres av verge. Det samme gjelder for opprettelse av konto for mindreårige som ikke har fylt 15 år. En mindreårig som har fylt 15 år kan alene inngå avtale om konto for midler den mindreårige selv har rett til å råde over etter vergemålsloven.

Banken kan kreve at en verge bekrefter at den mindreårige har rett til å råde over midlene. Slik konto kan den mindreårige ikke uten samtykke fra verge benytte for annet enn kontante innskudd og uttak.

Det gjelder særskilte avtalevilkår for konto for mindreårige. Disse særskilte vilkårene inngår som del av kontoavtalen så lenge kontohaver er umyndig.

Kundeprogram	Pris	Kommentar
GOLD	Kr 50 per måned	Abonnementsprisen for kundeprogrammet belastes automatisk Gold brukskontoen den 30. i hver måned.

Bankkonto til daglig bruk	Rente	Kommentar
Gold brukskonto	0,05 %	Tilknyttet kundeprogrammet GOLD
Regningskonto	0,05 %	Ekstra konto som kan opprettes i nettbanken

MasterCard Bankkort (debet) tilknyttet programkonto - kontaktløst	Pris
Årspris	0
Årspris Familekort (Ekstra bankkort utstedt i ektefelles/samboers navn)	0
Varekjøp i Norge (BankAxept) og i utlandet (MasterCard nettverk)	0
Uttak i minibank i Norge, hele døgnet	0
Minibankuttak i utlandet/MasterCard nettverk	0
Kjøp av utenlandsk valuta i minibank vil normalt være gebyrbelagt. Gebyret fastsettes av minibankeier.	
Valutapåslag når kortet er benyttet i Europa	2,00 %
Valutapåslag når kortet er benyttet utenfor Europa	2,00 %
Bestilling nytt kort eller Ny PIN-kode / felles PIN-kode	0
Nødkontanter i utlandet, innen 48 timer	0

MasterCard Kredittkort	Pris
Årspris (Inneholder ikke reise- og avbestillingsforsikring)	0
Varekjøp i Norge og utlandet (MasterCard). Rentefri periode inntil 45 dager.	0
Uttak skranke i annen bank og hos Posten. Rentebelastes fra uttaksdag. <i>Bruk av kort hos Posten, inkl. kjøp av varer, behandles som uttak over skranke.</i>	Kr 40 + 2,00 % av uttaksbeløp
Uttak minibank innland/utland. Rentebelastes fra uttaksdag.	Kr 40 + 2,00 % av uttaksbeløp
Belastning av kredittkort konto i nettbank. Rentebelastes på uttaksdag.	0
Valutapåslag når kortet er benyttet i Europa	2,00 %
Valutapåslag når kortet er benyttet utenfor Europa	2,00 %
Nominell rentesats av benyttet kreditt	1,62% per mnd - 19,44% per år
Årlig effektiv rente <i>Årlig effektiv rente er basert på varekjøp og kontantuttak iht. bransjestandard på kr 15 000, nedbetalt over 12 mnd i like store terminbeløp på kr 1 397. Dette utgjør en kredittkostnad på Kr 1 759 og en samlet kredittkjøpspris på Kr 16 759.</i>	23,12 % per år
Faktureringsgebyr ved papirfaktura (ingen gebyr ved bruk av avtalegiro/eFaktura)	Kr 45
Bestilling nytt kort, ny PIN-kode/ felles PIN-kode	0
Overtrekkgebyr	Kr 100
Nødkontanter	0
<i>Månedlig krav til innbetaling (fakturabeløp): 3 % av benyttet kreditt, minimum kr 250. Faktureringsdato den 15. i hver måned med forfall den 30. i hver måned.</i>	

365 Privat MasterCard	Pris
Årspris	0
Varekjøp i Norge og utlandet (MasterCard). Rentefri periode inntil 45 dager.	0
Uttak i minibank innland/utland. Rentebelastes på uttaksdag.	Kr 40 + 2,0 % av uttaksbeløpet
Uttak skranke i annen bank og hos Posten. Rentebelastes fra uttaksdag. <i>Bruk av kort hos Posten, inkl. kjøp av varer, behandles som uttak over skranke.</i>	Kr 40 + 2,0 % av uttaksbeløpet
Belastning av kredittkort konto i nettbank. Rentebelastes på uttaksdag.	0
Valutapåslag når kortet er benyttet i Europa	2,00 %
Valutapåslag når kortet er benyttet utenfor Europa	2,00 %
Nominell rentesats ved bruk av kredittrammen	1,783% per mnd - 21,4% per år
Årlig effektiv rente <i>Årlig effektiv rente er basert på varekjøp og kontantuttak iht. bransjestandard på kr 15.000, nedbetalt over 12 mnd i like store terminbeløp på Kr 1.410,78. Dette utgjør en kredittkostnad på Kr 1.929,41 og en samlet kredittkjøpspris på Kr 16.929,41.</i>	25,53 % per år
Faktureringsgebyr ved papirfaktura (kr 0 ved bruk av avtalegiro/eFaktura)	Kr 45
Bestilling nytt kort, ny PIN-kode/felles PIN-kode	0
Nødkontanter	0
Overtrekkgebyr	Kr 100
<i>Månedlig krav til innbetaling (fakturabeløp): 3 % av benyttet kreditt, minimum kr 250. Faktureringsdato den 15. i hver måned med forfall den 30. i hver måned.</i>	

Nettbank/Mobilbank/Brettbank/Telefontjenester	Pris
Årspris/Årspris BankID	0
Innenlands regningsbetaling m/KID, per betaling (inkl. avtalegiro og eFaktura) fra bruks- og regningskonto	0
Innenlands regningsbetaling u/KID, per betaling fra bruks- og regningskonto	0
Kvitteringsoblat	Kr 20
Faste overførsler mellom egne konti, til annen kundes konto eller til konto i annen bank	0
Tillegg per melding/bilag ved faste overførsler fra bruks- og regningskonto	0
Mitt forbruk – oversikt i nett-, brett- og mobilbank over ditt forbruk	0
Saldovarslinger per SMS og/eller per e-post	0
Rebestilling av tapt/mistet sikkerhetskort (kodebrikke)	Kr 100
Bruk av kontofon og alle tilgjengelige tjenester – pris per oppring	Kr 2
Telegiro med KID/uten KID (fra bruks- og regningskonto)	0
Stoppe betaling/oppheve stopp betaling	0

Overføringer til utlandet – ved bruk av programkonto	Pris*
Sepa-betaling: Ordinær overførsel i EUR innenfor EU/EØS (Gitt at overføringen er mindre enn EUR 50.000 og man velger delte omkostninger) <i>Hos mottakerbank innen 2 dager</i>	0
Ordinær overførsel. <i>Hos mottakerbank etter 2 dager</i>	0
Ekspress overførsel. <i>Hos mottakerbank samme dag for valutaene: NOK, DKK, SEK, EUR, GBP, USD. For øvrige valutaer: Hos mottakerbank neste dag</i>	Kr 375
Omkostninger til mottakerbank** Dersom man velger at avsender betaler alle omkostninger er beløpet minimum	Kr 200
Reklamasjoner kan medføre gebyr dersom reklamasjonsak må rettes til utenlands bank og utenlands bank tar gebyr for forespørselen.	Kr 300, samt mulig gebyr fra utenlandsk bank, ofte EUR 30.
Tillegg ved manglende/feil/etterbehandling av IBAN og/eller BIC	Kr 120

\*) Prisene som er oppgitt for elektroniske transaksjoner forutsetter korrekt IBAN og BIC og at programkonto benyttes til transaksjonen.

\*\*) Tillegg dersom man velger at avsender betaler alle omkostninger. Dersom omkostningene i utlandet overstiger vårt gebyr, forbeholder vi oss retten til å belaste avsender for meromkostningene.

Andre tjenester og fordeler i kundeprogrammet
<ul style="list-style-type: none"> <li>Mulighet for MasterCard Bankkort med bilde (til legitimasjonsbruk) ved henvendelse til et Danske Bank kontor.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Gold MasterCard med reise- og avbestillingsforsikring</b></li> <li>Reise- og avbestillingsforsikring som gjelder over hele verden når minst 50 % av reisen er betalt med Danske Bank kort eller via nettbanken. Vi samarbeider med CODAN forsikring.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Kortspærre</b> tjeneste 24 timer – Dersom du registrerer alle kort og mobiltelefoner i husstanden hos oss, vil du få hjelp til å sperre disse ved tap eller tyveri. Du trenger ikke å registrere kort utstedt av Danske Bank, da de allerede er registrert i systemet. Du kan også registrere passene til alle i familien. Da har du kun ett kontaktpunkt hvis noe kommer bort.</li> <li>Logg på med BankID på Danske Assistanse via <a href="http://www.danskebank.no/gold">www.danskebank.no/gold</a>. Førstegangspassord for pålogging står i velkomstbrevet du får tilsendt sammen med velkomstpakken.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Bagasje- og nøkkelservice</b> – anonymt merkede bagasjemerker og nøkkelringer.</li> <li>Du kan bestille ny/ekstra nøkkelring for kr 35</li> <li>Ved tap eller skade av bagasjemerker, kan du kostnadsfritt – en gang per år – få tilsendt et nytt bagasjemerke. Ytterligere bagasjemerker kan bestilles for kr 35 per bagasjemerke.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>ID-tyverisikring</b> – en tjeneste som har som formål å forebygge og begrense skadeomfanget av identitetstyveri gjennom informasjon og telefonassistanse. Du får tilgang til en døgnbetjent hjelpelinje som kan bistå deg når du har behov for det. Her får du informasjon om hvordan du kan forebygge, oppdage og begrense identitetstyveri. Skulle uhellet være ute, får du blant annet hjelp til å kartlegge omfanget av de økonomiske uregelmessighetene og til å iverksette tiltak for å forhindre ytterligere økonomisk misbruk og økonomiske tap.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Med <b>365Privat MasterCard</b> får du cashback hos Esso Norge og alle øvrige bensinstasjoner i Norge og utlandet (inkludert drivstoff). Bensinstasjonen må akseptere MasterCard som betalingsmiddel og være registrert som bensinstasjon i MasterCard sine systemer. Maks akkumulert cashback siste 12 mnd. er kr. 3.000 per kredittkortkonto. Opptjent Cashback godskrives 365 kredittkortkontoen hver måned.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ved <b>salg av bolig</b>, kan du få <b>3 boligvisninger uten kostnad</b> hvis du benytter deg av en eiendomsmegler vi samarbeider med. I de største byene samarbeider vi med Eiendomsmegler Krogsveen og Meglerhuset Nylander.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Rabatt på leiebil fra Hertz</b>. Som eier av Gold MasterCard får du opptil 10% på leiebil fra Hertz. I tillegg får du gratis oppgraderinger både i Europa og USA.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Danske Bank Reward</b> – opptjening av bonus ved bruk av kort utstedt av Danske Bank – i utvalgte butikker. Se hjemmesiden for oversikt over butikker og bonus.</li> </ul>

Disse vilkår gjelder for alle som er forbrukere. Med forbruker menes fysisk person når avtalens formål for denne ikke hovedsakelig er knyttet til næringsformål, jf. finansavtaleloven § 2.

### 1. Kontooprettelse – legitimasjon

Ved opprettelse av konto skal det oppgis kontohavers fulle navn, forretningsadresse, postadresse, organisasjonsnummer, nasjonalitet, og andre lovpålagte opplysninger, herunder opplysninger om kundeforholdets formål og tilsiktede art (transaksjoner), midlers opprinnelse, reelle rettighetshavere og skattemessig tilhørighet. Har kontohaver hverken fødselsnummer eller D-nummer skal fødselsdato, fødested, statsborgerskap og kjønn oppgis. Banken kan i så fall rekvirere D-nummer for vedkommende. Kontohaver skal legitimere seg og bekrefte riktigheten av opplysningene. Ved endringer i de gitte opplysninger skal kontohaver varsle banken umiddelbart.

Banken kan ikke uten saklig grunn avslå å ta imot innskudd eller utføre betalingstjenester på vanlige vilkår. Banken skal gi underretning om avslag uten ugrunnet opphold og opplyse om at lovligheten av avslaget kan bringes inn for Finansklagenemnda.

Dersom banken tilbyr at en konto opprettes av flere i fellesskap, skal alle gi opplysninger og legitimere seg som nevnt ovenfor. Normalt vil bare en av kontohaverne få tilsendt kontoutskrifter. I oppgave til ligningsmyndighetene vil normalt bare en av kontohaverne bli oppgitt som eier, men med anmerkning om at kontoen eies av flere.

### 2. Kontoavtale

Kontoavtalen skal være skriftlig. Kontohaver skal få et eksemplar av avtalen enten på papir eller et varig elektronisk medium som det er inngått avtale om. Kontohaver kan til enhver tid så lenge avtaleforholdet løper be om avtalevilkårene og informasjon som banken er forpliktet til å gi etter finansavtaleloven § 15 annet ledd.

Avtalevilkår, meldinger fra banken mens avtaleforholdet løper samt annen informasjon som kontohaver har krav på vil være på norsk med mindre annet er avtalt.

### 3. Opprettelse av konto for tredjemann

Dersom banken tillater at konto opprettes for en annen og det settes inn et beløp på kontoen som representerer en gave fra den som oppretter kontoen, må den som oppretter kontoen dokumentere så vel sitt eget som kontohavers fulle navn, adresse, fødselsnummer eller D-nummer slik som beskrevet i punkt 1. Er kontohaver mindreårig, må også vergenes identitet dokumenteres.

Innstående på kontoen anses fullt ut å tilhøre kontohaver fra og med opprettelsen, og kan bare disponeres av kontohaver eller den kontohaver utpeker. Banken skal etter opprettelse av kontoen sende all lovpålagt informasjon til kontohaver, blant annet om renter, priser, hvordan kontoen og tilhørende betalingsinstrumenter kan brukes, ansvar og risiko ved bruk av kontoen og for andres urettmessige bruk av den, samt hvilke regler som gjelder for innskuddsgaranti. Hvis kontohaver senere motsetter seg kontooprettelsen, vil innskuddet bli returnert til den som opprettet kontoen. Det vil ikke bli krevet avslutningsgebyr dersom kontohaver avslutter kontoen innen tre måneder etter opprettelse.

Ved opprettelse av konto for kontohaver som er mindreårig, kan den som oppretter kontoen i medhold av vergemålsloven § 95 bestemme at den mindreårige alene skal disponere kontoen eller at en av vergene alene skal kunne disponere kontoen. For

mindreårige kontohavere kommer også reglene om konto for mindreårige til anvendelse.

### 4. Bankens personvernregler

Nedenfor gis generell informasjon om bankens behandling av personopplysninger.

#### 4.1. Regler om bankens behandling av personopplysninger

Personopplysningsloven med forskrifter og Datatilsynets konsesjonsvilkår regulerer bankens adgang til å behandle personopplysninger. På denne bakgrunn har banken utarbeidet utfyllende personvernregler. Disse reglene supplerer de øvrige avtalevilkår som banken har inngått med kunden og gjelder for alle tjenesteforhold, både nåværende og fremtidige.

Med personopplysninger forstås kundeopplysninger og vurderinger som kan knyttes til deg som personkunde.

Dersom ikke annet hjemmelsgrunnlag foreligger, vil bankens behandling basere seg på frivillig, uttrykkelig og informert samtykke fra kunden.

Samtykke er for eksempel ikke nødvendig for personopplysninger som registreres og brukes for å gjennomføre en avtale eller utføre et oppdrag fra kunden.

#### 4.2. Behandlingens formål

Formålet med bankens behandling av personopplysninger er i første rekke kundeadministrasjon, fakturering og for å oppfylle de forpliktelser som banken har påtatt seg for gjennomføring av oppdrag og tjenesteavtaler med kunden, herunder gjennomføre betalingstransaksjoner til kundens konto. Banken vil for øvrig behandle personopplysninger i den grad lovgivningen påbyr eller gir adgang til det eller kunden har samtykket til slik behandling.

Utover dette behandles personopplysninger bl.a. til følgende formål:

- Kundeoppfølging og markedsføring (se pkt. 4.8)
- Risikoklassifisering av kunder og kredittporteføljer (se pkt. 4.9)
- Kundeautentisering ved bruk av elektroniske tjenester (se pkt. 4.10)
- Forebygging og avdekking av straffbare handlinger (se pkt. 4.11)
- Bildeopptak ved fjernsynsovervåking (se pkt. 4.12)
- Lydopptak av telefonsamtaler og lagring av annen kundekommunikasjon ved investeringstjenester (se pkt. 4.13)
- Lydopptak ved melding om tap av betalingsinstrument (se pkt. 4.14).

#### 4.3. Informasjon om behandlingen og innsynsrett

Banken vil i reglene nedenfor gi generell informasjon om sin behandling av personopplysninger.

Informasjon om kundens tjenesteavtaler med banken vil i hovedsak bli gjort tilgjengelig i kundens e-bank. Dersom kunden ikke har e-bank eller på annen måte kan lese elektroniske dokumenter, vil informasjonen kunne gis på papir. Kunden kan ved skriftlig og undertegnet henvendelse til banken kreve innsyn i øvrige registrerte personopplysninger, beskrivelse av hvilke typer opplysninger som behandles og nærmere informasjon om bankens behandling av opplysningene.

#### 4.4. Personopplysninger som innhentes av banken

Personopplysninger som registreres vil banken i hovedsak motta direkte fra kunden. Ved innsamling av opplysninger fra

tredjepersoner (for eksempel fra andre banker/finansforetak og kredittopplysningsforetak) vil kunden bli varslet, med mindre innsamlingen er lovbestemt, varsling er umulig eller uforholdsmessig vanskelig eller det er på det rene at kunden allerede kjenner til den informasjon varselet skal inneholde. Dersom banken ønsker å innhente opplysninger fra kunden som ikke er nødvendige for ivaretagelse av avtaleforholdet, skal banken først informere kunden om at det er frivillig å gi fra seg opplysningene og hva opplysningene vil bli brukt til (det vil si formålet med behandlingen).

#### 4.5. Personopplysninger som registreres av banken

Banken vil ved avtaleinngåelsen og under det løpende avtaleforholdet registrere opplysninger om kunden og andre personer som har tilknytning til avtaleforholdet, for eksempel disponenter. Banken vil også registrere opplysninger om personer som banken har avslått å inngå avtale med i den hensikt å kunne underrette vedkommende om avslaget og eventuelt i ettertid å kunne dokumentere forholdet, herunder at et avslag om innskudd og betalingsoppdrag var saklig begrunnet.

#### 4.6. Utlevering

Registrerte personopplysninger vil bli utlevert til offentlige myndigheter og andre utenforstående når dette følger av lovbestemt opplysningsplikt eller opplysningsrett. Dersom lovgivningen tillater det og bankens taushetsplikt ikke er til hinder, vil personopplysninger også kunne bli utlevert til andre banker og finansforetak samt samarbeidspartnere for bruk innenfor de formål som er angitt for behandlingen. Utlevering vil også kunne skje til andre parter som er involvert i betalingstransaksjonen så langt dette er nødvendig for å gjennomføre transaksjonen på en sikker måte.

Personopplysninger vil kunne bli overført til de tilbydere av digitale postkasser som banken har inngått avtale om levering av brev til. Overføring av personopplysninger er nødvendig for at banken skal kunne sende brev til slike eksterne digitale postkasser. Kunden kan ved henvendelse til banken og i noen tilfeller tilbydere av digital postkasse kreve at personopplysninger ikke skal overføres. Mottak av brev i en slik digital postkasse krever at kunde forutgående har inngått avtale med tilbyder av digital postkasse, før banken kan sende brev til kundens digitale postkasse. Banken har inngått avtale om levering av brev med tilbyderne e-Boks (e-boks.no) og Digipost (digipost.no)

Overføring av personopplysninger til bankens databehandlere anses ikke som utlevering. Banken vil også utlevere personopplysninger til annet foretak i konsernet eller konserngruppen, så fremt utlevering er nødvendig for å tilfredsstille konsernbaserte styrings-, kontroll- og/eller rapporteringskrav fastsatt i lov, eller i medhold av lov. Det forutsettes at behandlingen av personopplysninger er underlagt taushetsplikt i det foretaket opplysningene utleveres til.

Ved utføring av betalingsoppdrag til eller fra utlandet vil tilhørende personopplysninger bli utlevert utenlandsk bank og/eller dennes medhjelper. Det vil være mottakerlandets lovgivning som regulerer i hvilken grad slike personopplysninger vil bli utlevert til offentlige myndigheter eller kontrollorganer, for eksempel for å ivareta mottakerlandets skatte- og avgiftslovgivning og tiltak mot hvitvasking av penger og terrorfinansiering.

#### 4.7. Konsernkunderegister

Bank som samarbeider med andre selskaper innenfor samme finanskonsern kan ha et felles kunderegister. Dette gjelder bl.a. for forsikrings-selskap og finansieringsforetak. Formålet med konsernkunderegisteret er å administrere kundeforholdet og

samordne tilbudet av tjenester og rådgivning fra de forskjellige selskapene i konsernet.

Konsernkunderegisteret vil inneholde nøytrale opplysninger om kunden som navn, fødselsdato, adresse og kontaktopplysninger, opplysninger om hvilket konsernselskap vedkommende er kunde i og hvilke tjenester og produkter kunden har avtale om. Fødselsnummer kan utleveres til og registreres i felles konsernkunderegister når formålet er administrasjon av kundeforhold.

#### 4.8. Kundeoppfølging og markedsføring

Banken vil informere kunden om produkter innen de produktkategoriene hvor det allerede foreligger et avtaleforhold mellom kunden og banken.

Bankens produkter deles i følgende kategorier:

- Betalingstjenester
- Spare- og innskuddsprodukter
- Lån og andre kreditter

Uten samtykke fra kunden vil banken kunne benytte følgende nøytrale opplysninger til kundeoppfølging og markedsføring: Kundens navn, kontaktopplysninger, fødselsdato og hvilke tjenester eller produkter kunden har inngått avtale om. Slike nøytrale opplysninger vil banken eventuelt innhente fra et felles konsernkunderegister.

Markedsføres det produkter og tjenester innen en annen produktkategori enn den som banken og kunden har inngått avtale om (se første avsnitt), kreves det samtykke fra kunden for å benytte andre kundeopplysninger enn de nøytrale.

Kunden kan ved henvendelse til banken kreve sitt navn sperret for bruk i markedsføringsøyemed.

#### 4.9. Risikoklassifisering av kunder og kredittporteføljer

Banken vil etter regler i finansieringsvirksomhetsloven behandle kredittopplysninger og andre personopplysninger i forbindelse med etablering og bruk av systemer for beregning av kapitalkrav for kredittrisiko. Med systemer for interne målemetoder menes her bankens modeller, arbeids- og beslutningsprosesser for kredittgivning og kredittstyring, kontrollmekanismer, IT-systemer og interne retningslinjer som er knyttet til klassifisering og kvantifisering av institusjonens kredittrisiko og annen relevant risiko.

Personopplysninger til dette formålet vil kunne innhentes fra kredittopplysningsforetak.

#### 4.10. Kundeautentisering ved bruk av elektroniske tjenester

Når kunden bruker bankens elektroniske tjenester, kan banken registrere kundens forbrukeratferd og brukermiljø samt avvik fra dette, identifisere den datamaskin eller mobile enhet som kunden anvender ved bruk av banktjenesten, datamaskinens/enhetens tilstand og lignende. Denne informasjonen vil banken bruke for å kontrollere at det er rett kunde som bruker den aktuelle tjeneste. Banken kan også bruke informasjonen i en risikovurdering for å tilpasse autentiseringsmetoden som kunden skal benytte for tjenesten.

#### 4.11. Forebygging og avdekking av straffbare handlinger - hvitvaskingsmeldinger

Banken vil behandle personopplysninger med formål å forebygge, avdekke, oppklare og håndtere bedragerier og andre straffbare handlinger rettet mot kunden, andre kunder eller banken. Opplysninger innhentet med dette formål vil også kunne bli innhentet fra og utlevert til andre banker og finansinstitusjoner,

politiet og andre offentlige myndigheter. Opplysningene som registreres vil kunne oppbevares inntil ti år etter registreringen.

Banken vil behandle personopplysninger for å forebygge og avdekke transaksjoner med tilknytning til utbytte fra straffbare handlinger eller med tilknytning til terrorfinansiering. Banken er pålagt undersøkelses- og rapporteringsplikt for mistenkelige transaksjoner etter hvitvaskingsloven. Banken er videre pålagt å rapportere mistenkelige opplysninger og transaksjoner til Økokrim v/Enheten for finansiell etterretning (EFE). Slik informasjon vil banken oppbevare i fem år etter avslutning av kundeforholdet.

Kunden har etter personopplysningsloven § 23 første ledd bokstav b) og bokstav f) ikke innsyn i de opplysninger banken har registrert for disse formålene.

#### 4.12. Bildeopptak ved fjernsynsovervåking

Med formål å forebygge og avdekke straffbare handlinger vil banken foreta bildeopptak ved fjernsynsovervåking av banklokaler, ekspedisjonssteder, minibanker og betalingsterminaler i tilknytning til "bank i butikk". Slike opptak vil bli slettet tre måneder etter opptakstidspunktet, med mindre de er utlevert til politiet eller banken har rett til å behandle bildeopptaket til annet formål.

#### 4.13. Lydopptak av telefonsamtaler og lagring av annen kundekommunikasjon ved investeringstjenester

I tilknytning til ytelse av investeringstjenester er banken som verdipapirforetak forpliktet til etter verdipapirhandellovgivningen å foreta lydopptak av alle telefonsamtaler samt å dokumentere annen kundekommunikasjon (e-post, chat, MSN mv). Slike lydopptak av samtaler til/fra fasttelefon og mobiltelefon samt dokumentasjon av annen type kommunikasjon med kunden, oppbevares i tre år.

Lydopptaket vil kunne gjenfinnes av banken på grunnlag av inngående og utgående telefonnummer, tidspunktet for samtalen og/eller ansatte hos banken/foretaket som utførte samtalen. Kommunikasjon gjennom andre kommunikasjonskanaler vil kunne gjenfinnes på grunnlag av kundens identitet, tidspunkt for kommunikasjon og ansatte hos banken/foretaket som utførte kommunikasjonen.

#### 4.14. Lydopptak ved melding om tap av betalingsinstrument

For å gi kunden mulighet til å dokumentere melding om tap av betalingsinstrument, vil banken eller den meldingstjeneste banken tilbyr sine kunder å benytte, kunne gjøre lydopptak av slike meldinger. Lydopptaket vil i så fall bli oppbevart i 18 måneder.

#### 4.15. Retting og sletting

Banken vil slette eller anonymisere registrerte personopplysninger når formålet med den enkelte behandling av oppfylt, med mindre opplysningene skal eller kan oppbevares utover dette som følge av lovgivningen. Innenfor de begrensninger som er fastsatt i personopplysningsloven kan kunden kreve å få rettet eller slettet mangelfulle og unødvendige personopplysninger.

### 5. Generelt om disponering av kontoen

Kontoen kan brukes til innskudd, uttak og andre betalingstransaksjoner i samsvar med kontoavtalen. Kontoen føres i norske kroner med mindre annet er avtalt.

Banken skal kontrollere at den som disponerer kontoen er berettiget til det. Vedkommende skal bekrefte transaksjonen ved sin underskrift, eventuelt ved bruk av de betalingsinstrumenter på den måte som er avtalt. Ved disponering av kontoen kan banken

kreve nødvendig legitimasjon. Banken kan avslå å utføre en betalingsordre dersom den er i tvil om vedkommendes disposisjonsrett til kontoen.

Kontohaver har ikke rett til å belaste kontoen for større beløp enn det som på belastningstidspunktet er disponibelt. Uberettiget belastning skal kontohaver dekke inn umiddelbart. Innskudd i kontanter kan disponeres straks de er mottatt av banken.

Ved uttak av større beløp eller ved uttak i utenlandsk valuta, kan ekspedisjonsstedet kreve forhåndsvarsel av hensyn til egen kontantbeholdning eller av sikkerhetsmessige grunner.

Kontohaver kan kreve kontoen sperret, for eksempel fordi det er fare for at andre enn kontohaver eller disponent kan belaste kontoen på uberettiget måte.

Skal det disponeres over en avdøds konto, må det fremlegges skifteattest fra tingretten, eller tilsvarende dokumentasjon fra kompetent myndighet i utlandet.

### 6. Disposisjonsrett for andre

Kontohaver kan gi andre rett til å disponere kontoen. Slik fullmakt skal normalt gis skriftlig. Den som får disposisjonsrett skal oppgi fullt navn, adresse, fødselsnummer eller D-nummer til banken, samt legitimere seg og bekrefte riktigheten av opplysningene. Har vedkommende hverken fødselsnummer eller D-nummer skal fødselsdato, fødested, statsborgerskap og kjønn oppgis. Banken kan i så fall rekvirere D-nummer for vedkommende.

Med mindre annet er avtalt mellom kontohaver og banken eller fremgår av fullmakten, kan disponenten foreta uttak av kontanter over skranke, belaste konto ved enkeltstående betalingstransaksjoner og disponere konto ved bruk av disponenten(e)s egen e-bank (for eksempel nettbank, mobilbank og lignende nettbaserte betalingstjenester).

Utevelse av disposisjonsrett gjennom e-bank innebærer blant annet at beløpsgrense for disposisjonsretten følger den beløpsgrense som til enhver tid er fastsatt for disponenten(e)s e-bank og at disponenten vil kunne inngå avtale om AvtaleGiro og e-faktura på vegne av kontohaver.

Dersom disponenten skal disponere kontoen ved hjelp av andre betalingstjenester enn e-bank og dette krever særskilt avtale med banken, må kontohaver skriftlig samtykke til dette. Disponenter med rett til å disponere over konto etter vergemålsloven § 94 (legalfullmakt), vil etter loven kunne belaste kontoen for å dekke utgifter som gjelder kontohavers bolig og daglige underhold samt betale pålagte skatter/avgifter og kontohavers forpliktelser som følger av låneavtaler. Legalfullmektigen vil normalt kunne inngå avtale om e-bank og betalingskort for typiske brukskontoer der innestående vanligvis ikke er større enn det som normalt anses nødvendig for å dekke slike utgifter. Disponenten vil få innsynsrett i kontoforholdet med mindre annet er avtalt.

Kontohaver svarer fullt ut for disponentens bruk av kontoen, herunder overtrekk. Kontohaver svarer også for eventuelt tap, herunder egenandelen på kr 1200, som følge av uautoriserte betalingstransaksjoner som følge av disponentens handlinger eller unnlattelser. Dette utelukker ikke at disponenten kan bli ansvarlig for overtrekk på erstatningsrettslig grunnlag. Kontohaver kan tilbakekalle eller endre andres disposisjonsrett til kontoen ved melding til banken. Slikt tilbakekall eller endring skal normalt skje skriftlig. Kontohaver skal medvirke til at eventuelle betalingsinstrumenter som disponenten har mottatt for å disponere kontoen blir levert tilbake til banken eller sikret på

annen måte slik at disponenten ikke lenger har mulighet til å disponere over kontoen.

#### **7. Valutainnskudd – kursrisiko**

Innskudd og overføringer til kontoen i utenlandsk valuta, regnes om til norske kroner før inngang på konto med mindre det er avtalt at kontoen skal føres i utenlandsk valuta. Dersom det er avtalt at innskuddet skal føres i utenlandsk valuta, er det kontohaver som får gevinsten eller tar tapet for svingninger i kursen hvis beløpet skal utbetales eller overføres i annen valutasort enn kontoen lyder på. Ved veksling vil banken benytte den til enhver tid gjeldende valutakurs. Bankens valutakurser fremgår normalt av bankens hjemmesider, ved oppslag i bankens lokaler eller opplyses på annen egnet måte.

Ved betaling fra utlandet kan det påløpe omkostninger avhengig av beløpets størrelse, betalingstjeneste og om beløpet skal veksles. Disse omkostningene fremgår av prislisten.

#### **8. Renter og renteberegning. Kostnader ved å opprette, disponere eller avvikle kontoen**

Rente fremgår av bankens prisliste, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte. Renter godskrives ved årsskiftet, med mindre annet fremgår av prislisten, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte.

Kostnader ved å opprette, ha, disponere eller avvikle kontoen fremgår av bankens prisliste, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte.

Ved overtrekk av kontoen kan banken beregne overtrekksrente etter bankens til enhver tid gjeldende rentesatser for dette og som er inntatt i prislisten. Dersom kontohaveren har fått uriktige opplysninger om disponibelt beløp på kontoen og i god tro har belastet kontoen for større beløp enn disponibelt, kan banken likevel ikke kreve overtrekksrente av kontohaveren før kontohaveren har fått rimelig tid til å rette på forholdet.

Bankens renter, rentemarginer og andre priser kan endres til skade for kontohaver to måneder etter at banken har sendt kontohaver skriftlig varsel om endringen, se også bestemmelser i punkt 29 om endring av kontoavtalen.

Dersom det er avtalt at renten er knyttet til en referanserente, kan renten endres straks og uten forhåndsvarsel i samsvar med endringen i referanserenten. Etter slik endring vil banken informere kontohaver om dette i den periodiske kontoutskriften. Er det avtalt at renten skal være bundet i et bestemt tidsrom der det ikke kan foretas betalingsstransaksjoner til eller fra kontoen, vil innskuddet når tidsrommet er utløpt, forrentes etter de regler som gjelder for brukskonto og med samme adgang til renteendring, med mindre annet fremgår av avtalen.

Kostnader ved bruk av avtalte tjenester kan belastes den aktuelle konto. Det samme gjelder eventuelle påløpte overtrekksrenter og purregebyr. Følger det av bankens prisliste at kontohaver i egenskap av betalingsmottaker skal dekke kostnader i forbindelse med en betalingsoverføring, kan banken trekke kostnadene av det overførte beløp.

Banken skal minst én gang i året skriftlig informere kontohaveren om rentevilkår og priser for alternative typer innskuddskontoer som banken tilbyr.

#### **9. Renteberegning ved godskrift og belastning av konto (valutering)**

Ved innbetaling i kontanter og annen godskrivning av konto vil banken beregne renter av beløpet fra og med den virkedag det er mottatt av banken.

Ved uttak i kontanter eller annen belastning av konto vil banken beregne renter av beløpet til og med dagen for kontoen belastes.

#### **10. Meldinger og informasjon til kontohaver**

Alle meldinger, informasjon og varsler vedrørende kontoforholdet, for eksempel kontoutskrift og varsel om endringer i rentesats eller kostnader mv, sendes til sikker postkasse i kontohavers e-bank. Meldingene mv vil bli stilt til kontohavers rådighet i e-bank på en slik måte at kontohaver kan lagre og reproducere informasjonen uendret.

Dersom kontohaver ikke har e-bank, vil slike meldinger mv sendes i ordinær post til den hovedadressen som er avtalt for kontoavtalen eller til slik hovedadresse som banken på annen måte har fått sikker kunnskap om.

I tillegg til å få meldinger mv i e-bank, kan kontohaver be om å få tilsendt meldinger mv på papir. Det kan også avtales at informasjon om kontoforholdet kan bli gitt på annen måte, for eksempel som en del av andre tjenester, herunder kvitteringer for bruk av tjenester, automatiserte telefontjenester og så videre.

Banken kan anvisse nærmere rutiner og sikkerhetsprosedyrer for bruk av elektronisk kommunikasjon. Dersom banken krever gebyr for utsendelse av meldinger mv på papir eller andre måter i tillegg til i e-bank, fremgår dette av bankens prisliste og/eller opplyses på annen egnet måte.

#### **11. Kontoinformasjon og kontroll**

Banken gir kontohaveren kontoutskrift hver måned dersom det har vært bevegelse på kontoen. Hvert år sender banken årsoppgave i henhold til ligningslovens regler.

Kontoutskriften inneholder saldo og alle bevegelser på kontoen siden forrige utskrift. Kontobevegelsene vil blant annet inneholde en referanse slik at betalingsstransaksjonen kan identifiseres, informasjon om betaler eller betalingsmottaker der dette er mulig, overført beløp i den valuta kontoen ble belastet eller godskrevet, gebyrer for transaksjonen, eventuell vekslingskurs og dato for beregning av renter.

Kontohaver bør snarest mulig kontrollere at opplysningene fra banken om kontoforholdet er overensstemmende med kontohavers egne opplysninger eller noteringer. Ved uoverensstemmelser skal kontohaver varsle banken uten ugrunnet opphold. Se om reklamasjonsfrist i tilfelle uautoriserte belastninger i punkt 25.

#### **12. Bruk av kontoen for betalingsstransaksjoner**

Kontoen kan brukes til betalingsstransaksjoner. Kontoen kan disponeres ved bruk av de betalingsinstrumenter som banken til enhver tid tilbyr sine kunder og som banken og kontohaver har inngått nærmere avtale om.

Banken kan ikke uten saklig grunn avslå søknad fra kontohaver om å få disponere kontoen med bestemte betalingsinstrumenter.

Beløpet angitt i betalingsordren vil bli overført til det kontonummer som er oppgitt i ordren. Dette gjelder også i de tilfeller oppgitt kontonummer tilhører en annen enn den mottaker (person/foretak) som er oppgitt med navn og adresse i betalingsordren.

Banken kan sperre kontoen for betalingstransaksjoner generelt eller for bruk med et bestemt betalingsinstrument hvis banken antar at det er konkret fare for misbruk, enten av kunden selv eller av en uberettiget tredjemann. Banken kan også sperre kontoen for bruk med bestemte betalingsinstrumenter hvis det oppdages sikkerhetsmessige svakheter ved betalingsinstrumentet eller dersom det er mistanke om at tjenesten generelt kan bli utsatt for svindelforsøk.

Ved opphør av kontoforholdet eller avtaleforholdet for den enkelte betalingstjeneste, eller hvis banken på annet saklig grunnlag forlanger det, skal kontohaver straks tilbakelevere eventuelle ubenyttede sjekkblanketter, kort og andre betalingsinstrumenter knyttet til kontoen.

### 1.3. Mottak av betalingsordre

En betalingsordre anses mottatt av banken på det tidspunktet banken mottar alle opplysningene som er nødvendig for å gjennomføre betalingen. Betalingsordre som ikke er levert til banken på en virkedag, anses mottatt påfølgende virkedag. Mottar banken betalingsordren etter kl. 14.00, eventuelt et annet tidspunkt som er særlig angitt for den enkelte betalingstjenesteavtale, anses betalingsordren mottatt den påfølgende virkedag.

Hvis en betalingsordre først skal gjennomføres på en bestemt dag eller ved utløpet av en bestemt periode, eller på den dagen da betaleren har stilt midler til rådighet for banken, skal betalingsordren anses mottatt den avtalte dagen hvis dette er en virkedag, og ellers den påfølgende virkedagen.

Banken vil starte behandlingen av en betalingsordre samme dag som ordren anses mottatt. Banken kan likevel la være å behandle ordren før det er dekning på konto for overføringsbeløpet med tillegg av avtalte priser og kostnader.

Mottatte betalingsordre som skal utføres på en bestemt dag eller ved utløpet av en bestemt periode, vil bli utført selv om det i tiden mellom oppdraget er gitt og oppdraget skal utføres inntreffer forhold som gjør at vedkommende ikke kunne ha gitt oppdraget. Dette kan for eksempel gjelde der ordren er gitt av en fullmektig og fullmakten deretter opphører, kontohaver dør etter at oppdraget er gitt med videre. Kontohaver kan likevel tilbakekalle eller stanse ordren etter reglene i punkt 18. Etter at kontoforholdet er opphørt, vil en tidligere innlagt betalingsordre ikke bli gjennomført.

Ved flere betalingsordre som skal utføres samme dag, har banken intet ansvar for i hvilken rekkefølge betalingsordrene blir belastet kontoen, eventuelt hvilke betalingsordre som ikke blir gjennomført på grunn av manglende dekning. Banken er ansvarlig for gjennomføring av en betalingstransaksjon inntil mottakers bank har mottatt det overførte beløpet. For belastningstransaksjoner iverksatt av eller via betalingsmottakeren, er betalingsmottakerens bank ansvarlig for at belastningsordren blir oversendt til betalers bank.

### 14. Overføringstid for betalingstransaksjoner

Banken vil overføre beløpet angitt i betalingsordren til betalingsmottakerens bank senest innen utløpet av virkedagen etter at betalingsordren anses mottatt etter reglene over. Overføringstiden kan forlenges med én virkedag for papirbaserte betalingstransaksjoner.

For betalingstransaksjoner i norske kroner i Norge vil beløpet dessuten godskrives betalingsmottakers bank samme dag som betalernes konto belastes.

Ved betalingstransaksjoner til konto i samme bank som kontohaver, vil beløpet bli godskrevet mottakers konto samme dag som betalingsordren anses mottatt etter reglene over.

Dersom betalingsmottaker ikke har konto i bank, vil banken stille beløpet til mottakers disposisjon innen utløpet av virkedagen etter at betalingsordren anses mottatt.

For betalingstransaksjoner fra Norge til land i EØS-området med andre valutaer enn euro vil overføringsbeløpet bli godskrevet mottakers bank innen fire virkedager fra betalingsordren anses mottatt. Overføringstiden kan forlenges med én virkedag for papirbaserte betalingstransaksjoner.

For betalingstransaksjoner til land utenfor EØS-området, vil beløpet normalt bli godskrevet mottakers bank innen åtte virkedager fra betalingsordren anses mottatt, med mindre det er avtalt lengre overføringstid.

Ved betalingstransaksjoner der banken må foreta valutaomregning mellom andre valutaer enn norske kroner og euro, vil overføringstiden kunne bli lengre enn nevnt foran.

Ved betalingstransaksjoner til kontohaver vil banken stille det overførte beløpet til rådighet på kontohavers konto umiddelbart etter at bankens egen konto er godskrevet. Ved overføringer i annen valuta, vil kontohavers konto godskrives så snart valutaveksling er gjennomført.

### 15. Særlig om girooverføringer

Ved bruk av standardiserte giroblanketter (blanketter påført betegnelsen GIRO) kan kontohaver overføre beløp i norske kroner til betalingsmottaker. Overføringsbeløpet vil bli belastet kontohavers konto i banken og overført til betalingsmottakers konto eller utbetalt mottaker kontant i form av en utbetalingsblankett (Giro Utbetaling). Alternativt til belastning av kontohavers konto, kan giroblanketten benyttes ved kontant innbetaling til banken.

Blanketten fylles ut av kontohaver (betaler) i samsvar med anvisningene. Giroblanketten innleveres banken i åpningstiden eller på annen måte i henhold til bankens til enhver tid gjeldende rutiner for innlevering og mottak av giroblanketter.

Ved ugyldig eller manglende kontonummer, vil en utbetalingsanvisning (Giro Utbetaling) med det aktuelle overføringsbeløp bli sendt den mottaker som er oppgitt med navn og adresse på giroblanketten.

### 16. Avvisning av betalingsordre

Banken kan avvise betalingsordre dersom ikke alle vilkårene i kontoavtalen (herunder vilkår for den enkelte betalingstjeneste) er oppfylt eller det er bestemt i eller i medhold av lov. Avvisningsgrunn vil typisk være at det ikke er dekning på kontoen for det beløp som skal belastes, betalingsordren mangler nødvendige opplysninger for å kunne gjennomføres eller kontoforholdet i banken er opphørt eller sperret.

Betaler skal bli underrettet om avvisningen og hvis mulig, om grunnen til den og om fremgangsmåten for å rette eventuelle faktiske feil som ledet til avvisningen, med mindre annet er bestemt i eller i medhold av lov. Underretningen gis eller gjøres tilgjengelig for betaler på avtalt måte og innenfor de frister som gjelder for overføring av beløpet. Banken kan kreve gebyr for underretningen dersom avvisningen skyldes betalers forhold.



En betalingsordre som er avvist regnes som ikke mottatt.

Dersom banken gjennomfører dekningskontroll og det ikke er dekning på kontoen på belastningsdag, kan banken uten hensyn til bestemmelsene foran, i inntil fem påfølgende virkedager forsøke å belaste kontoen (med dekningskontroll).

#### 17. Tilbakekall av betalingsordre

Betaler kan ikke tilbakekalle en betalingsordre etter at den er mottatt av banken. For betalingsordre skal gjennomføres på en senere dag, kan betaler likevel tilbakekalle betalingsordren inntil utgangen av virkedagen før den avtalte betalingsdagen.

En betalingsordre kan heller ikke tilbakekalles dersom banken etter anmodning fra kontohaver har eller kan anses å ha bekreftet overfor mottaker at betalingen vil bli gjennomført.

Fullmakter til enkeltstående betalingstransaksjoner som skal iverksettes av eller via betalingsmottakeren, kan ikke tilbakekalles etter at kontohaver har meddelt sitt samtykke til transaksjonen til betalingsmottakeren. Transaksjoner som skal iverksettes på grunnlag av direkte debiteringstjenester som for eksempel AvtaleGiro, kan likevel tilbakekalles innen utgangen av virkedagen før den avtalte belastningsdagen.

For tilbakekall av sjekker gjelder reglene i sjekkloven.

Dersom betalingsordren tilbakekalles er banken ikke ansvarlig for eventuell forsinkelsesrente, inkassogebyrer med videre som betalingsmottaker krever på grunn av tilbakekallet.

For bestemte typer betalingsordre kan det fremgå av vilkårene at betaleren ikke kan kreve tilbakekall/endring, eller det kan gjelde avvikende regler for tilbakekall for enkelte betalingstjenester, se vilkårene for disse.

#### 18. Bankens ansvar for utføring av betalingsordre

Banken er ansvarlig overfor kontohaver for korrekt gjennomføring av betalingstransaksjonen, med mindre banken kan bevise at mottakerens bank har mottatt beløpet innen utløpet av overføringstiden. Er banken ansvarlig, skal den uten ugrunnet opphold overføre beløpet for betalingstransaksjonen til kontohaver og eventuelt gjenopprette tilstanden på kontohaver konto slik den ville vært om den mangelfullt gjennomførte betalingstransaksjonen ikke hadde funnet sted, herunder dekke kontohavers rentetap. Bankens ansvar omfatter også gebyrer og renter kontohaver må betale som følge av at en betalingstransaksjon ikke er blitt korrekt gjennomført.

Bankens ansvar etter avsnittet over er betinget av at kontohaver reklamerer uten ugrunnet opphold etter at kontohaver ble eller burde blitt kjent med forholdet, og senest 13 måneder etter betalingstransaksjonen skulle vært gjennomført. Ved kontohavers reklamasjon skal banken umiddelbart forsøke å spore betalingstransaksjonen og melde fra til kontohaver om utfallet. Hvis kontohaver hevder at en betalingstransaksjon ikke er korrekt gjennomført, påhviler det banken å bevise at transaksjonen er korrekt registrert og bokført og ikke rammet av teknisk svikt eller andre feil.

Banken er ikke ansvarlig for å gjennomføre betalingstransaksjoner dersom nasjonale eller internasjonale sanksjoner som retter seg mot stater, selskaper, personer eller andre rettssubjekter, er til hindre for å gjennomføre transaksjonen.

Forsinkelse eller manglende gjennomføring av betalingstransaksjonen etter at beløpet er korrekt overført til

betalingsmottakers bank er et forhold mellom mottaker og dennes bank.

For øvrig vises til reglene om bankens ansvar i finansavtaleloven §§ 40 til 42.

#### 19. Feilaktig godskriving av konto eller belastning av for lite beløp. Retting

Dersom kontoen uriktig er godskrevet eller ved en feil er belastet med for lite beløp, og dette skyldes feil hos banken, en annen bank eller en av bankenes medhjelpere, kan feilen rettes ved å belaste eller etterbelaste kontoen innen utløpet av tredje virkedag etter at godskrivingen skjedde. Bankens adgang til retting av feil gjelder ikke dersom godskriving av kontoen er skjedd i samsvar med oppdrag fra en tredjeperson. Hvis godskrivingen har sammenheng med straffbart forhold fra kontohavers side, eller fra en annen som har rett til å disponere kontoen, kan banken foreta retting også etter tredagersfristen. Ved slik feil vil banken underrette kontohaver uten ugrunnet opphold, med mindre feilen er blitt rettet slik at det ikke er noen reell mulighet for at kontohaver har fått uriktige opplysninger om disponibelt beløp på kontoen.

At banken ikke har adgang til å foreta retting ved belastning av kontoen etter ovenstående, er ikke til hinder for at banken kan kreve tilbakesøking eller etterbelastning etter alminnelige regler.

#### 20. Feilaktig belastning av konto

Hvis banken ved en feil har belastet kontoen, skal den uten ugrunnet opphold godskrive kontoen for et tilsvarende beløp. Ved slik feil vil banken underrette kontohaver uten ugrunnet opphold, med mindre feilen er blitt rettet slik at det ikke er noen reell mulighet for at kontohaver har fått uriktige opplysninger om disponibelt beløp på kontoen. Banken skal videre erstatte rentetap og annet direkte tap som er oppstått ved den feilaktige belastningen. For eventuelt indirekte tap svarer banken etter alminnelige erstatningsregler.

#### 21. Tilbakebetaling der eksakt beløp ikke var godkjent

Kontohaver kan kreve tilbakebetaling av det fulle beløpet for en betalingstransaksjon iverksatt av eller via betalingsmottakeren hvis kontohaver kan påvise at

- kontohaver ikke har autorisert det eksakte beløpet for betalingstransaksjonen, og
- beløpet oversteg hva kontohaver med rimelighet kunne ha forventet ut fra sitt tidligere bruksmønster, vilkårene i rammeavtalen og omstendighetene for øvrig.

Slik rett til tilbakebetaling gjelder likevel ikke dersom kontohavers samtykke til betalingstransaksjonen ble gitt direkte til banken og kontohaver, når det er relevant, ble varslet om den fremtidige betalingstransaksjonen minst fire uker før forfallsdagen.

Kontohaver må fremsette krav om eventuell tilbakebetaling senest åtte uker etter belastningsdagen. Innen ti dager etter mottak av kravet om tilbakebetaling, skal banken enten tilbakeføre det fulle beløpet for betalingstransaksjonen eller gi et begrunnet avslag på kravet med opplysning om adgangen til å bringe saken inn for Finansklagenemnda.

#### 22. Plikter ved bruk av betalingsinstrument

Kontohaver skal bruke betalingsinstrumenter i samsvar med vilkårene for utstedelse og bruk. Kontohaver skal ta alle rimelige forholdsregler for å beskytte de personlige sikkerhetsanordningene knyttet til betalingsinstrumentet så snart instrumentet er mottatt.

Kontohaver vil ved inngåelse av avtalen og mens avtaleforholdet løper kunne motta informasjon fra banken med råd om oppbevaring av betalingsinstrumentet, personlig kode eller annen personlig sikkerhetsanordning samt råd om hvilke koder som ikke bør velges, informasjon om de beløpsgrenser som er fastsatt for bruksområder som betalingsinstrumentet kan benyttes til samt fremgangsmåten ved melding om tap av betalingsinstrumentet og/eller personlig sikkerhetsanordning.

Kontohaver skal melde fra til banken eller bankens utpekte medhjelper uten ugrunnet opphold dersom kontohaver blir oppmerksom på tap, tyveri eller uberettiget tilegnelse av betalingsinstrumentet, at uvedkommende har fått kjennskap til den personlige sikkerhetsanordningen eller på uautorisert bruk. Kontohaver skal benytte de meldingsmuligheter banken har stilt til disposisjon, og forøvrig bistå på en slik måte at betalingsinstrumentet så raskt som mulig blir sperret. Etter at slik melding er gitt, vil banken hindre bruk av betalingsinstrumentet. Banken skal gi kunden en bekreftelse på at melding er gitt og tidspunktet for dette samt sørge for at kontohaver i 18 måneder fra underretning er gitt kan dokumentere å ha foretatt slik melding. Banken vil ikke kreve vederlag for slik melding.

Kontohaver skal straks melde fra til banken dersom betalingsinstrumentet kommer til rette.

### 23. Feil fra kontohavers side ved utføring av betalingsordre

Har banken gjennomført en betalingstransaksjon til det kontonummer som kontohaver har angitt i betalingsoppdraget, skal den anses å være korrekt gjennomført av banken med hensyn til hvem som er rett betalingsmottaker.

Banken har ikke ansvar for feil gjort av kontohaver da betalingsordren ble gitt, for eksempel feil mottakerkonto. Banken er likevel ansvarlig for feil i en betalingsordre gitt i bankens nettbaserte betalingstjeneste dersom den nettbaserte betalingstjenesten ikke gir den sikkerhet mot slik feilbruk som en kunde eller allmennheten med rimelighet kan vente. Banken er heller ikke ansvarlig dersom kontohaver bevisst har oversett en særskilt varslingsordning etablert for å hindre slik feilbruk. Det samme gjelder tap som skyldes forsettlig eller grovt uaktsomt feilbruk fra kontohavers side.

Ved avgjørelsen av om tapet skyldes grov uaktsomhet fra kontohavers side, skal det blant annet legges vekt på om slike krav til forsiktighet og egenkontroll som med rimelighet kan stilles til brukerne av nettbaserte betalingstjenester er blitt klart tilsidesatt, og i hvilken utstrekning den nettbaserte betalingstjenesten gir slik sikkerhet mot feilbruk som en kunde eller allmennheten med rimelighet kan forvente.

Selv om banken ikke er ansvarlig for at en betalingstransaksjon ikke er blitt gjennomført korrekt, skal banken likevel treffe rimelige tiltak for å få beløpet tilbakeført. Banken kan kreve gebyr av kontohaver for slik bistand.

### 24. Ansvar ved uautoriserte betalingstransaksjoner

Banken er ansvarlig for uautoriserte uttak eller annen belastning [betalingstransaksjoner] av kontoen med mindre annet følger av bestemmelsene nedenfor. Betalingstransaksjonen anses som uautorisert hvis kontohaver ikke har godkjent den, enten før eller etter at transaksjonen ble gjennomført.

Kontohaver svarer med inntil kr 1200 for tap ved uautoriserte betalingstransaksjoner som skyldes bruk av et tapt eller stjålet betalingsinstrument dersom personlig sikkerhetsanordning er brukt. Det samme gjelder for betalingstransaksjoner som skyldes uberettiget tilegnelse av et betalingsinstrument dersom

kontohaver har mislyktes i å beskytte nevnte personlige sikkerhetsanordning og denne er brukt.

Kontohaver svarer for hele tapet ved uautoriserte betalingstransaksjoner dersom tapet skyldes at kontohaver ved grov uaktsomhet har unnlatt å oppfylle en eller flere av sine forpliktelser etter punkt 22 foran. Dersom betalingstransaksjonen har skjedd ved bruk av et elektronisk betalingsinstrument, svarer kontohaver likevel bare med inntil kr 12000. Dersom tapet skyldes at kontohaver forsettlig har unnlatt å oppfylle forpliktelsene etter punkt 22 foran, skal kontohaver bære hele tapet. Det samme gjelder dersom tapet skyldes at kontohaver har opptrådt svikaktig.

Kontohaver svarer ikke for tap som skyldes bruk av tapt, stjålet eller uberettiget tilegnet betalingsinstrument etter at kontohaver har underrettet banken i samsvar med punkt 22 foran, med mindre kontohaver har opptrådt svikaktig. Kontohaver er heller ikke ansvarlig hvis banken ikke har sørget for at kontohaver kan foreta slik underretning, jf. finansavtaleloven § 34 annet ledd annet punktum.

Dersom kontohaver nekter for å ha autorisert en betalingstransaksjon, skal bruken av betalingsinstrumentet ikke i seg selv anses som tilstrekkelig bevis for at kontohaver har samtykket til transaksjonen, eller for at kontohaver har opptrådt svikaktig eller forsettlig eller grovt uaktsomt unnlatt å oppfylle en eller flere av sine forpliktelser i denne avtalen. Det er banken som må bevise at transaksjonen er autentisert, korrekt registrert og bokført og at systemet ikke er rammet av teknisk svikt eller annen feil.

Kontohavers ansvar etter dette punkt kan reduseres etter reglene i finansavtaleloven § 36 i tilfelle betalingskortsystemet ikke oppfyller forsvarlige standarder og den uautoriserte bruken har sammenheng med dette.

### 25. Reklamasjon. Tilbakeføring

Bestrider kontohaver å ha godkjent en betalingstransaksjon, skal banken dokumentere at transaksjonen er autentisert, korrekt registrert og bokført og ikke rammet av teknisk svikt eller annen feil.

Bestrider kontohaveren etter dette å ha ansvar for en belastning etter ansvarsreglene over, skal banken tilbakeføre beløpet og erstatte rentetap fra belastningstidspunktet, forutsatt at kontohaveren setter frem krav om tilbakeføring uten ugrunnet opphold etter at denne ble eller burde ha blitt kjent med forholdet, og senest 13 måneder etter belastningstidspunktet. Plikten til tilbakeføring gjelder ikke dersom kontohaveren skriftlig har erkjent ansvar for belastningen, eller banken innen fire uker fra mottakelse av skriftlig innsigelse fra kontohaveren har anlagt søksmål eller brakt saken inn for Finansklagenemnda. Blir saken avvist av nemnda eller en domstol, løper en ny frist på fire uker, fra den dagen banken ble kjent med avvisingen.

Dersom kontohaver mistenker at han kan ha blitt utsatt for et straffbart forhold i forbindelse med belastningen, kan banken kreve at kontohaver anmelder forholdet til politiet.

### 26. Motregning

Banken kan ikke motregne i innstående på konto eller i beløp som banken har fått til disposisjon for å gjennomføre betalingsordre, unntatt for forfalt krav som springer ut av kontoforholdet. Videre kan banken motregne mot innstående på konto krav som er oppstått som følge av straffbart forhold. Banken kan utøve tilbakeholdsrett (sperre konto) på samme vilkår som for motregning.

Bestemmelsen over er ikke til hinder for at det etter gjeldende lovgivning etableres frivillig eller tvungen sikkerhetsrett i innskudd.

### 27. Midlertidig opphør av bankens plikter (force majeure)

Bankens plikter etter denne avtalen - herunder utbetalings- og belastningsplikten - opphører midlertidig dersom det inntreffer usedvanlige omstendigheter utenfor bankens kontroll og som banken ikke kunne forutse eller unngå følgende av og som umuliggjør oppfyllelsen. Det samme gjelder forhold som skyldes plikter som er pålagte banken i eller i medhold av lov.

### 28. Konto som ikke brukes. Foreldelse

Er det ikke satt inn eller tatt ut noe på kontoen i løpet av ti år, skal banken i rekommandert brev til kontohaverens eller arvingenes sist kjente adresse gi melding om at innskuddet og renter vil kunne foreldes. Meldingen skal angi når foreldelsesfristen begynner å løpe, når fristen vil løpe ut og hva som kreves for å avbryte fristen. Nødvendige kostnader for å komme i kontakt med kontohaveren eller arvingene kan belastes kontoen.

### 29. Endring av kontoavtalen

Er partene enige om det, kan kontoavtalen endres. Endringen skjer i utgangspunktet på samme måte som ved inngåelse av ny avtale. Banken kan likevel ensidig endre kontoavtalen til kontohavers skade to måneder etter at banken har sendt skriftlig varsel til kontohaver om endringen. Kontohaver anses å ha akseptert endringen hvis kontohaver ikke varsler banken skriftlig om det motsatte og sier opp kontoavtalen før iverksettelsesdatoen. I varselet om endring av avtalen skal banken opplyse om dette og om at kontohaver i så fall har rett til å si opp avtalen straks og vederlagsfritt innen iverksettelsesdatoen.

Om endringer i priser og renter, se punkt 8.

### 30. Kontohavers oppsigelse og heving av avtalen

Kontohaveren kan uten forhåndsvarsel si opp kontoavtalen, eventuelt enkelte betalingstjenester knyttet til en konto, med mindre annet særskilt er avtalt for den enkelte konto eller betalingstjeneste. Ved oppsigelse av kontoforholdet skal kontohaver straks få utbetalt pengene på kontoen med påløpte renter, men med fradrag for eventuelt avtalt vederlag for avvikling av kontoforholdet. Ved uttak av større beløp eller ved uttak i utenlandsk valuta, kan banken likevel kreve forhåndsvarsel av hensyn til egen kontantbeholdning eller av sikkerhetsmessige grunner.

Kontohaver kan heve avtalen dersom det fra bankens side foreligger vesentlig brudd på kontoavtalen. Krav om heving må fremsettes innen rimelig tid etter at kontohaveren ble eller burde ha blitt klar over hevingsgrunnen.

Ved oppsigelse fra kontohaver etter varsel fra banken om endringer i kontoavtalen til skade for kontohaver eller ved heving, skal kontohaveren få utbetalt pengene på kontoen med påløpte renter og uten fradrag for eventuelt avtalt vederlag for avvikling av kontoforholdet. Kontohaver skal i så fall også få tilbakebetalt en forholdsmessig del av eventuell forhåndsbetalt periodeavgift.

### 31. Bankens oppsigelse og heving av avtalen

Banken kan skriftlig si opp avtalen med minst to måneders varsel dersom det foreligger saklig grunn og det ikke er avtalt bindingstid for innskuddet. Grunnen til oppsigelsen skal opplyses. Ved slik oppsigelse fra bankens side skal kontohaveren få utbetalt pengene på kontoen med påløpte renter og uten fradrag for eventuelt avtalt vederlag for avvikling av kontoforholdet. Kontohaver skal få

tilbakebetalt en forholdsmessig del av eventuell forhåndsbetalt periodeavgift.

Banken kan skriftlig heve avtalen ved vesentlig mislighold fra kontohaverens side. Grunnen til hevingen skal opplyses.

Tilsvarende oppsigelses- og hevingsrett gjelder for avtale om særlige tjenester knyttet til en konto.

### 32. Ulovlig bruk av kontoen. Heving av avtalen

Banken har etter hvitvaskingsregelverket en vid undersøkelsesplikt om bruk av kontoen. Kontohaver skal hvis banken krever det, opplyse om sin eller andres bruk av kontoen. Dersom kontohaver ikke gir slike opplysninger eller banken har begrunnet mistanke om at kontohaver benytter kontoen eller bankens tjenester på ulovlig måte eller til ulovlig formål, kan banken heve kontoavtalen med øyeblikkelig virkning. Det samme gjelder hvis banken får kjennskap til eller har begrunnet mistanke om at kontohaver har latt andre benytte kontoen på slik måte.

### 33. Tvisteløsning - Finansklagenemnda

Oppstår det tvist mellom kontohaveren og banken, kan kontohaver bringe saken inn for Finansklagenemnda for uttalelse når nemnda er kompetent i tvisten og kontohaver har saklig interesse i å få nemndas uttalelse. Banken kan bringe inn for nemnda tvist om urettmessig belastning av konto eller betalingsinstrument.

Henvendelser til Finansklagenemnda sendes

Finansklagenemnda, Postboks 53, Skøyen 0212 Oslo, tlf. 23 13 19 60.

For nærmere informasjon, se [www.finansklagenemnda.no](http://www.finansklagenemnda.no).

### 34. Om bankens virksomhet, tillatelser og tilsynsmyndighet

Bankens hovedaktivitet er bank- og finansieringsvirksomhet, med konsesjon fra Finansdepartementet etter bank- og finanslovgivningen. Banken står under tilsyn av Finanstilsynet og er registrert i blant annet Foretaksregisteret. Bankens foretaksnummer fremgår av bankens avtaler og på bankens nettsider. Banken er ikke merverdiavgiftspliktig med hensyn til kontohold og betalingstjenester.

Bankens virksomhet med mottak av innskudd, kontohold og ytelse av betalingstjenester er bl.a. regulert i finansforetaksloven, betalingssystemloven og finansavtaleloven. Disse lovene er elektronisk tilgjengelig på [www.lovdatabank.no](http://www.lovdatabank.no).

### 35. Innskuddsgaranti

Etter lov av 10. april 2015 nr. 17 om finansforetak og finanskonsern (finansforetaksloven), er banker med hovedsete i Norge obligatoriske medlemmer av Bankenes sikringsfond.

Etter loven er innskudd i de nevnte banker garantert av sikringsfondet med inntil 2 millioner kroner i sum for den enkelte innskyter. Maksimumsbeløpet på 2 millioner kroner gjelder selv om innskyteren har flere kontoer i banken. Det skal gjøres fradrag for innskyterens eventuelle gjeld til banken, dersom gjelden er forfalt til betaling og banken har rett til slik motregning etter alminnelige rettsregler. Garantien fra Bankenes sikringsfond blir effektiv dersom banken selv skulle bli ute av stand til å dekke sine forpliktelser.

## 1. Kort beskrivelse av Avtalegiro

AvtaleGiro er en tjeneste hvor kontohaver gir sin bank en ordre å betale regninger ved å belaste kontohavers konto for overføring til betalingsmottakers konto.

Bare betalingskrav (regninger) fra betalingsmottakere som kontohaver har gitt banken en belastningsfullmakt (AvtaleGiro-fullmakt) for, omfattes av tjenesten.

De betalingsmottakere som kontohaver har opprettet slik fullmakt for, vil sende betalingskravet til banken.

Senest syv virkedager før regningene skal betales, vil det bli sendt varsel til kontohaver med informasjon om hvilke regninger som skal betales og hva regningene gjelder. Kontohaver kan inntil dagen før betaling skal skje, stanse betalingen.

## 2. Avtaleinngåelse

Avtalevilkårene for AvtaleGiro suppleres av bankens Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester. Ved motstrid går Avtalevilkårene for AvtaleGiro foran Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester.

Kostnader ved å opprette, ha og bruke AvtaleGiro fremgår av bankens gjeldende prislister, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte.

## 3. AvtaleGiro-fullmakt

For hver betalingsmottaker som skal omfattes av AvtaleGiro, skal kontohaver avgi særskilt belastningsfullmakt (AvtaleGiro-fullmakt) til banken. For samme betalingsmottaker kan det gis flere AvtaleGiro-fullmakter dersom kontohaver ønsker det og betaling gjelder krav av forskjellig art. På forespørsel vil banken gi kontohaver informasjon om hvilke betalingsmottakere som er tilsluttet ordningen.

I en AvtaleGiro-fullmakt skal minst angis kontoen som skal belastes samt betalingsmottakers navn, adresse og kontonummer samt høyeste belastningsgrense og det tidsrom belastningsgrensen knytter seg til. Ved avgivelse av AvtaleGiro-fullmakten må oppgis et kundeidentifikasjonsnummer (KID) fra et nyere betalingskrav som AvtaleGiro-fullmakten omfatter.

En AvtaleGiro-fullmakt kan tilbakekalles, sperres og endres av kontohaver ved melding til banken. Et tilbakekall, en sperring eller en endring skal være gjennomført senest påfølgende virkedag etter at kontohavers meddelelse er mottatt av banken. Banken kan ikke endre en AvtaleGiro-fullmakt uten samtykke fra kontohaver, med unntak av betalingsmottakers kontonummer og kundeidentifikasjonsnummer (KID). Oppdatering av kreditors navn som følge av navneendring, fusjon eller fisjon anses ikke som endring av AvtaleGiro-fullmakten, og kan fritt gjennomføres av banken. Ved fusjon skal kontohaver varsles om endringen. Banken skal sørge for at kontohaver har en oversikt over avgitte AvtaleGiro-fullmakter. Oversikten vil normalt finnes i nettbanken.

## 4. Bruk av betalingsinformasjon

Kontohaver samtykker i at nødvendige opplysninger om kontohaver og AvtaleGiro-fullmakt kan gis til betalingsmottaker og betalingsmottakers bank.

Opplysningene vil gjøre det mulig for betalingsmottaker å fremsette betalingskrav mot kontohaver gjennom AvtaleGiro-systemet og sikre korrekt identifisering av mottatte betalinger. Kontohaver samtykker videre i at banken på bakgrunn av informasjon om hans øvrige betalinger, foreslår hvilke kreditorer AvtaleGiro-tjenesten kan benyttes for.

## 5. Forhåndsvarsel til kontohaver

Kontohaver vil bli sendt varsel om forestående betalinger senest syv virkedager før belastning av kontohavers konto skal finne sted, med mindre annet er uttrykkelig avtalt. Varselet skal være skriftlig og minst inneholde opplysninger om betalingsmottaker,

beløpets størrelse, hva betalingen gjelder og tidspunkt for belastning av kontohavers konto (betalingsdag).

Kontohaver skal på grunnlag av tilsendt varsel kontrollere at opplysningene er i overensstemmelse med kontohavers noteringer og avgitte AvtaleGiro-fullmakt. Kontohaver bør ta kontakt med banken uten ugrunnet opphold for å rette opp eventuelle uoverensstemmelser.

## 6. Stansing av enkeltstående betalinger

Dersom kontohaver ikke ønsker at banken skal gjennomføre en enkeltstående betaling som fremgår av tilsendt varsel, kan kontohaver til og med dagen før varslet belastningsdag, kreve betalingen stanset (stoppet). Stansing skjer på den måte som er avtalt (for eksempel ved elektroniske medier) eller ved henvendelse til banken.

Dersom betalingen stanses, er banken ikke ansvarlig for eventuell forsinkelsesrente, inkassogebyrer med videre som betalingsmottaker krever på grunn av stansingen.

## 7. Nærmere om gjennomføring av betalingen

Innenfor rammen av AvtaleGiro-fullmakten, vil banken gjennomføre en betaling ved å belaste kontohavers konto på varslet belastningsdag. Selv om det i en AvtaleGiro-fullmakt er angitt betalingskravets art, vil banken ikke kontrollere hva betalingen gjelder.

Betalingen vil bli overført til betalingsmottakerens bank senest innen utløpet av virkedagen etter at betalingsordren anses mottatt, jf. Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester.

## 8. Avvisning av betalingsordre

Betalingen vil ikke bli gjennomført dersom betalingskravet ligger utenfor fastsatte rammer i AvtaleGiro-fullmakten eller dersom kontohaver har stanset (stoppet) betalingen.

Banken vil kontrollere om det er dekning på konto for det beløp som skal belastes. Dersom det ikke er dekning på kontoen på varslet belastningsdag, vil banken enten avvise oppdraget straks, eller i de påfølgende 4 virkedager forsøke å belaste kontoen (med dekningskontroll). Ved flere betalingskrav eller betalingsordre som skal belastes samme dag, har banken intet ansvar for i hvilken rekkefølge betalingene blir belastet kontoen, eventuelt hvilke betalinger som ikke blir gjennomført på grunn av manglende dekning.

Hvis betalingen ikke gjennomføres av årsaker som nevnt ovenfor, vil kontohaver bli meddelt dette av banken og få tilbud om annen betalingsmåte (for eksempel få tilsendt giroblankett). Informasjon om annen betalingsmåte gis av banken. Banken vil også informere kontohaver dersom betalingsmottaker annullerer betalingskravet.

## 9. Tilbakebetaling av gjennomført betalingstransaksjon

Kontohaver kan kreve tilbakebetaling av det fulle beløpet for en AvtaleGiro-belastning hvis kontohaver kan påvise at beløpet oversteg hva kontohaver med rimelighet kunne ha forventet ut fra sitt tidligere bruksmønster, vilkårene i rammeavtalen og omstendighetene for øvrig.

Slik rett til tilbakebetaling gjelder likevel ikke dersom kontohaver, når det er relevant, ble varslet om den fremtidige betalingstransaksjonen minst fire uker før forfallsdagen.

Kontohaver må fremsette krav om eventuell tilbakebetaling senest åtte uker etter belastningsdagen. Innen ti dager etter mottak av kravet om tilbakebetaling, skal banken enten tilbakeføre det fulle beløpet for betalingstransaksjonen eller gi et begrunnet avslag på kravet med opplysning om adgangen til å bringe saken inn for Bankklagenemnda.

# Avtalevilkår for betalingskort (debetkort) i forbrukerforhold



Del E av kontoavtalen

Side 1 av 4

## 1. Kort beskrivelse av korttjenesten

Betalingskortet er et bankutstedt betalingsinstrument (uttaks- og debetkort) for belastning av den konto som betalingskortet er knyttet til.

Betalingskortet kan brukes i terminaler for betaling av varer og tjenester (betalingsterminaler), til uttak av kontanter i bankenes kontantautomater (minibanker) og innenfor andre bruksområder etter nærmere angivelse.

Kontohaver må følge de til enhver tid gjeldende regler om bruk av betalingskortet.

## 2. Avtaleinngåelse og informasjon

Disse avtalevilkårene suppleres av bankens Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester.

Ved eventuell motstrid går avtalevilkårene for betalingskort foran Generelle vilkår for innskudd og betalingstjenester. I informasjonen som kontohaver mottar, skal kontohaver særlig merke seg:

- a) betalingskortets bruksområder
- b) i hvilke situasjoner betalingskortet eller kortets nummer kan brukes uten personlig kode eller annen personlig sikkerhetsanordning eller underskrift samt hvilke krav som kan belastes kontohavers konto som følge av slik bruk
- c) hvordan kontohaver skal legitimere seg ved bruk av betalingskortet innenfor de ulike bruksområder
- d) oppbevaring av betalingskort, personlig kode eller annen personlig sikkerhetsanordning samt råd om hvilke koder som ikke bør velges
- e) de uttaks- og belastningsgrenser som er fastsatt for den eller de bruksområder som betalingskortet kan benyttes til
- f) fremgangsmåten ved melding av tap av betalingskortet og/eller personlig kode/sikkerhetsanordning og sperring av betalingskortet i den forbindelse
- g) i hvilken utstrekning brukersteder har anledning til å reservere beløp på kontoen i forbindelse med bestilling av varer eller tjenester
- h) kontohavers ansvar og risiko ved uautoriserte betalingstransaksjoner.

## 3. Priser og prisinformasjon

Kostnader ved å etablere, ha og bruke betalingskortet fremgår av bankens gjeldende prisliste, kontoinformasjon og/eller opplyses på annen egnet måte.

Ved bruk av betalingskortet i annen valuta enn den kontoen lyder på blir transaksjonsbeløpet på salgnotaen eller uttakskvitteringen omregnet fra brukerlandets valuta til norske kroner samme dag som beløpet avregnes mellom utenlandsk bank og kortholders bank. Hvilken dag omregningen skjer avhenger av hvor raskt det utenlandske brukerstedet, eventuelt brukerstedets bankforbindelse, sender korttransaksjonen til oppgjør. Ved omregningen brukes markedskursen for kjøp/salg av valuta pluss en omregningsavgift.

## 4. Utstedelse av betalingskort og personlig kode

Banken vil klargjøre betalingskortet for bruk i betalingsterminaler, minibanker og andre kortsystemer innenfor angitte bruksområder. Dersom banken krever det, skal kortet signeres av kontohaver ved mottagelsen av kortet.

Kontohaver vil bli tildelt en personlig kode eller annen lignende sikkerhetsanordning. Bankens skal ha tilfredsstillende rutiner for utsendelse/utlevering av betalingskort og kode/sikkerhetsanordning til kontohaver.

Ved opphør av konto- og/eller avtaleforholdet eller banken på annet saklig grunnlag forlanger det, skal kontohaver straks tilbakelevere eller makulere kortet. Kortet vil bli sperret for videre bruk.

## 5. Betalingskort til andre enn kontohaver (tilleggskort)

Etter avtale med banken kan kontohaver gi andre rett til å disponere kontoen ved bruk av betalingskort (såkalt tilleggskort). Dersom kontohaver gir andre slik disposisjonsrett, svarer kontohaver fullt ut for disponentens kontobelastninger ved bruk av tilleggskortet, herunder overtrekk på kontoen, så langt bruken ligger innenfor disposisjonsrettens rammer.

Disponenten er for øvrig ansvarlig for sine kontobelastninger på samme måte som kontohaver. Disponenten vil ved bruk av kortet kunne få innsyn i kontoforholdet i den utstrekning systemet tillater det.

Ved disponentens underskrift på disse avtalevilkårene gjelder vilkårene også for disponenten så langt de passer. Dersom banken krever det skal tilleggskortet signeres av disponenten ved mottagelsen. Ved opphør av avtalen med kontohaver og/eller med disponenten, eller banken på annet saklig grunnlag forlanger det, skal disponenten straks tilbakelevere eller makulere kortet.

Kontohaver skal ved tilbakekall av disposisjonsretten varsle banken og for øvrig medvirke til at kortet tilbakeleveres/makuleres eller på annen måte bidra til at disponenten ikke kan bruke tilleggskortet.

## 6. Kortets gyldighetsperiode. Fornyelse

Betalingskortet utstedes for en bestemt gyldighetsperiode, normalt tre år. Før utløpsdato vil kontohaver få tilsendt nytt kort, med mindre avtalen er brakt til opphør av kontohaver eller banken.

## 7. Vern om kort og kode. Melding om tap

Kortet er personlig og skal ikke overdras eller på annen måte overlates til eller brukes av andre enn den det er utstedt til. Kontohaver må påse at uvedkommende ikke får kortet i hende.

Kontohaver skal ta alle rimelige forholdsregler for å beskytte den personlige koden eller annen personlig sikkerhetsanordning knyttet til betalingskortet så snart kortet er mottatt. Den personlige koden/sikkerhetsanordningen må ikke røpes for noen, heller ikke overfor politiet eller banken. For øvrig skal koden/sikkerhetsanordningen ikke brukes under slike forhold at andre kan se eller gjøre seg kjent med den. Personlig kode skal huskes. Dersom koden likevel må skrives ned, skal det gjøres på en slik måte at andre enn kontohaveren ikke kan forstå hva sifrene gjelder. Slikt notat må ikke oppbevares nært til kortet.

Kontohaver må underrette banken eller bankens utpekte medhjelper uten grunnnet opphold dersom kontohaver blir oppmerksom på tap, tyveri, eller uberettiget tilegnelse av betalingskortet, at uvedkommende har fått kjennskap til den personlige koden/sikkerhetsanordningen eller på uautorisert bruk. Kontohaver skal benytte de meldingsmuligheter banken har stilt til disposisjon, og for øvrig bistå på en slik måte at betalingskortet så raskt som mulig blir sperret.

Etter at slik melding er gitt, vil banken hindre bruk av betalingskortet. Bankens skal gi kunden en bekreftelse på at melding er gitt og tidspunktet for dette samt sørge for at kontohaver i 18 måneder fra underretning er gitt kan dokumentere å ha foretatt slik underretning. Bankens vil ikke kreve vederlag for slik melding. Kontohaver skal straks melde fra til banken dersom betalingskortet kommer til rette.

## 8. Bruk av betalingskortet

Ved bruk av kortet belastes den konto som betalingskortet er knyttet til. Kontohaver skal taste inn sin personlige kode, eventuelt benytte annen tildelt personlig sikkerhetsanordning. I de tilfeller hvor

systemet krever det, skal kontohaver i stedet for personlig kode/sikkerhetsanordning underskrive på kvittering, debiteringsnota eller lignende belastningsfullmakt. Ved bruk av underskrift skal kontohaver på anmodning fremlegge tilfredsstillende legitimasjon.

I enkelte betalingsterminaler og i tilknytning til kjøp av varer og tjenester på internett, kan betalingskortet også benyttes uten personlig kode/sikkerhetsanordning eller underskrift.

## 9. Belastningsgrenser mv

Betalingskortet kan benyttes innenfor angitte uttaks- og belastningsgrenser for eksempel pr. belastning pr. tidsperiode og totalt beløp.

Banken kan med to måneders varsel til kontohaver endre bruksområder og belastningsgrenser. Såfremt sikkerhetsmessige forhold gjør det nødvendig kan banken uten forhåndsvarsel begrense kortets bruksområde, senke de ulike belastningsgrenser og foreta andre endringer i sikkerhetsanordninger eller lignende. Banken skal snarest mulig varsle kontohaver om forholdet.

## 10. Kontobelastning og betalingsoverføring

Ved bruk av betalingskortet vil kontohavers konto normalt bli belastet straks. Banken kan ikke belaste kontoen senere enn 6 måneder etter at kortet er brukt, med mindre kontohaver har samtykket i den senere kontobelastningen. Banken kan likevel inndrive transaksjonsbeløpet etter alminnelige regler om inndrivelse av pengekrav.

## 11. Forhåndsreservasjon

Der brukerstedet (selgeren/tjenesteyteren) har et særlig behov for å sikre gjennomføringen av etterfølgende betalingsoppgjør med kontohaver, kan det reserveres et beløp på kontohavers konto. Slik forhåndsreservasjon krever aksept fra kontohaver. Dette kan skje uten at kontohaver avgir personlig kode/sikkerhetsanordning eller underskrift.

Typiske situasjoner der forhåndsreservasjon kan skje er når betalingskortets kortnummer er registrert i betalingsterminalen på overnattingssteder eller når kortnummeret er oppgitt til brukerstedet i forbindelse med bestilling av varer eller tjenester ved post- eller telefonordre eller andre former for fjernsalg. Beløpet er normalt reservert i 1-25 dager avhengig av typen transaksjon, likevel slik at forhåndsreservasjonen vil bli slettet når kontoen belastes for kjøpsbeløpet.

Dersom kontohaver ikke har akseptert en forhåndsreservasjon, kan kontohaver kontakte banken for å få opphevet reservasjonen.

## 12. Etterbelastning

Banken kan etterbelaste kontohavers konto for visse krav som har oppstått i tilknytning til hotellopphold, billeie eller lignende, dersom kontohaveren ved bestillingen av tjenesten eller avtalen med brukerstedet har akseptert slik kontobelastning eller blitt gjort oppmerksom på bankens belastningsrett. Slik etterbelastning skjer på grunnlag av avtalen om hotellopphold, billeie eller lignende og skjer uten at kontohaver på ny avgir personlig kode/sikkerhetsanordning eller underskrift.

Brukerstedet i Norge er forpliktet til å gi/sende forhåndsvarsel til kontohaver om etterbelastninger som ikke skjer i umiddelbar tilknytning til bruken av kortet. Er beløpet belastet kontoen og kontohaver bestrider å ha ansvar for belastningen, kan kontohaver sette frem krav om tilbakeføring etter reglene i punkt 18 nedenfor.

## 13. Tilbakekall av betalingstransaksjoner

Betaling har skjedd når en korttransaksjon (betalingsoppdraget) er godkjent av kontohaver og akseptert av betalingssystemet. Kontohaver kan ikke stanse eller tilbakekalle transaksjonen etter dette

tidspunktet, med mindre belastningen er skjedd ved forhåndsreservasjon eller etterbelastningen og tilbakekall kan skje etter reglene som gjelder for dette.

## 14. Kvittering og egenkontroll

Kvitteringen som kontohaver får ved bruk av betalingskortet bør oppbevares for senere kontroll mot transaksjonsoversikten på tilsendt kontoutskrift. Kontohaver må melde fra til banken snarest mulig og senest innen 13 måneder etter belastningstidspunktet, dersom opplysningene fra banken ikke er i samsvar med kontohavers egne noteringer.

## 15. Overtrekk

Kontohaver har ikke rett til å belaste kontoen for større beløp enn det som på belastningstidspunktet er disponibelt. Ubertrettiget belastning skal kontohaver dekke inn umiddelbart. Ved urettmessig overtrekk har banken rett til å belaste kontoen med overtreksrente og eventuelt purregebyr. Overtrekk av konto er et kontraktsbrudd som etter omstendighetene foruten erstatningsansvar kan medføre opphør av avtalen (heving) og straffansvar.

Dersom kontohaver har fått uriktige opplysninger om disponibelt beløp på kontoen og i god tro har belastet kontoen for større beløp enn disponibelt, kan banken likevel ikke kreve overtreksrente av kontohaveren før kontohaveren har fått rimelig tid til å rette forholdet.

## 16. Tilbakebetaling der eksakt beløp ikke var godkjent

Kontohaver kan kreve tilbakebetaling av det fulle beløpet for en betalingstransaksjon iverksatt av eller via betalingsmottakeren hvis kontohaver kan påvise at

- kontohaver ikke har autorisert det eksakte beløpet for betalingsstransaksjonen, og
- beløpet oversteg hva kontohaver med rimelighet kunne ha forventet ut fra sitt tidligere bruksmønster, vilkårene i rammeavtalen og omstendighetene for øvrig.

Slik rett til tilbakebetaling gjelder likevel ikke dersom kontohavers samtykke til betalingstransaksjonen ble gitt direkte til banken og kontohaver, når det er relevant, ble varslet om den fremtidige betalingstransaksjonen minst fire uker før forfallsdagen.

Kontohaver må fremsette krav om eventuell tilbakebetaling senest åtte uker etter belastningsdagen. Innen ti dager etter mottak av kravet om tilbakebetaling, skal banken enten tilbakeføre det fulle beløpet for betalingstransaksjonen eller gi et begrunnet avslag på kravet med opplysning om adgangen til å bringe saken inn for Finansklagenemnda.

## 17. Ansvar ved uautorisert bruk av betalingskort

Banken er ansvarlig for uautoriserte belastninger (betalingstransaksjoner) med mindre annet følger av bestemmelsene nedenfor. Betalingstransaksjonen anses som uautorisert hvis kontohaver ikke har samtykket til den enten før eller etter at transaksjonen ble gjennomført.

Kontohaver svarer med inntil kr 1200 for tap ved uautoriserte betalingstransaksjoner som skyldes bruk av et tapt eller stjålet betalingskort dersom personlig kode eller annen lignende sikkerhetsanordning er brukt. Det samme gjelder betalingstransaksjoner som skyldes uberettiget tilegnelse av et betalingskort dersom kontohaver har mislyktes i å beskytte nevnte personlige sikkerhetsanordning og denne er brukt.

Kontohaver svarer med inntil kr 12000 ved uautoriserte betalingsstransaksjoner dersom tapet skyldes at kontohaver ved grov uaktsomhet har unnlatt å oppfylle en eller flere av sine forpliktelser i punkt 7 i denne avtale. Dersom tapet skyldes at kunden forsettlig har unnlatt å oppfylle forpliktelsene etter punkt 7 i denne avtale,

skal kontohaver bære hele tapet. Det samme gjelder dersom tapet skyldes at kontohaver har opptrådt svikaktig. Kontohaver svarer ikke for tap som skyldes bruk av tap, stjålet eller uberettiget tilegnet betalingskort etter at kontohaver har underrettet banken i samsvar med punkt 7, med mindre kontohaver har opptrådt svikaktig. Kontohaver er heller ikke ansvarlig hvis banken ikke har sørget for at kontohaver kan foreta slik underretning, jf. finansavtaleloven § 34 annet ledd annet punktum.

Kontohavers ansvar etter dette punkt kan reduseres etter reglene i finansavtaleloven § 36 i tilfelle betalingskortsystemet ikke oppfyller forsvarlige standarder og den uautoriserte bruken har sammenheng med dette.

### 18. Reklamasjon. Tilbakeføring

Bestriker kontohaver å ha ansvar for en belastning etter ansvarsreglene over, skal banken tilbakeføre beløpet og erstatte rentetap fra belastningstidspunktet, forutsatt at kontohaver setter frem krav om tilbakeføring uten ugrunnet opphold etter at kontohaveren ble eller burde ha blitt kjent med forholdet, og senest 13 måneder etter belastningstidspunktet. Plikten til tilbakeføring gjelder ikke dersom kontohaveren skriftlig har erkjent ansvar for belastningen, eller banken innen fire uker fra mottakelse av skriftlig innsigelse fra kontohaveren har anlagt søksmål eller brakt saken inn for Finansklagenemnda. Blir saken avvist av nemnda eller en domstol, løper en ny frist på fire uker, fra den dagen banken ble kjent med avvisingen.

Plikten til tilbakeføring etter første avsnitt gjelder ikke for kontohavers egenandel på kr 1200, med mindre kortet er brukt uten personlig kode eller annen lignende sikkerhetsprosedyre.

Tilbakeføringsplikten gjelder heller ikke feilregistreringer på brukerstedet som kontohaver selv burde oppdaget ved bruk av kortet i forbindelse med betalingen for varen eller tjenesten. Slike reklamasjoner må rettes mot selgeren (brukerstedet). Banken påtar seg ikke ansvar for kjøpte varers eller tjenesters kvalitet, beskaffenhet eller levering, med mindre annet er bestemt i eller i medhold av lov eller følger av andre bestemmelser i denne avtale.

Dersom kontohaver mistenker at han er blitt utsatt for et straffbart forhold i forbindelse med kontobelastningen, kan banken kreve at kontohaver anmelder forholdet til politiet.

Kontohaver skal avgi skriftlig redegjørelse overfor banken om forholdene rundt enhver tapssituasjon.

### 19. Bankens sperring av betalingskortet av sikkerhetsmessige årsaker mv.

Uavhengig av om banken har mottatt underretning fra kontohaver etter punkt 7, kan banken sperre betalingskortet dersom det foreligger saklige grunner, knyttet til betalingskortets sikkerhet eller mistanke om uautorisert eller svikaktig bruk. Banken skal varsle kontohaver om sperringen og årsaken til denne. Slikt varsel skal gis for betalingskortet sperres, eller, dersom dette er umulig, umiddelbart etter sperringen. Dersom et varsel vil skade saklig begrunnede sikkerhetshensyn eller stride mot lov eller bestemmelser fastsatt i medhold av lov, kan banken unnlate å gi slikt varsel.

### 20. Teknisk svikt, konteringsfeil eller lignende

Banken er ansvarlig for kontohavers tap dersom kontohavers konto uberettiget er belastet som følge av teknisk svikt, konteringsfeil eller lignende omstendigheter, herunder slike feil oppstått på brukerstedet. Dersom kontohaver påberoper teknisk svikt i kortsystemet, skal banken sannsynliggjøre at systemet fungerte som det skulle i det aktuelle tidsrom. Banken er uten ansvar dersom betalingskortet ikke kan benyttes som følge av driftsstans i kortsystemet, minibanken er tom for sedler eller lignende, med mindre banken har opptrådt

uaktsomt. Slikt uaktsomhetsansvar er dog begrenset til kontohavers direkte tap.

### 21. Særlige vilkår for netthandel med den internasjonale delen av betalingskortet (MasterCard eller Visa)

#### 21.1 Virkeområde

Disse særlige vilkår kommer til anvendelse for kontohavers bruk av den internasjonale delen av sitt betalingskort til kjøp av varer eller tjenester over internett.

#### 21.2 Rett til å få tilbakeført belastet beløp i visse tilfeller

Dersom kontohaver har benyttet den internasjonale delen av sitt betalingskort ved netthandel, har kontohaver i følgende tilfeller rett til å få tilbakeført belastet beløp fra banken:

- Dersom kontohaver ikke mottar den vare som er bestilt, eller dersom kontohaver ikke mottar den tjeneste som er bestilt og dette skyldes tjenesteyters manglende evne eller vilje til å levere. Dersom leveringsdato for varen eller tjenesten ikke er spesifisert, må kontohaver vente 15 kalenderdager fra transaksjonsdato før krav kan rettes mot banken. Kontohaver kan ikke rette krav mot banken dersom manglende levering av vare skyldes at varen holdes tilbake av tollmyndighetene i kontohavers land. Kontohaver kan heller ikke rette krav mot banken dersom manglende levering av en tjeneste skyldes at kontohaver ikke har avbestilt en hotell- eller bilutleietjeneste innen tjenesteyterens fastsatte avbestillingsfrist.
- Dersom den vare som mottas er skadet eller ødelagt når kontohaver mottar varen. Kontohaver må vente 15 kalenderdager fra den dato varen er returnert til selger før krav kan rettes mot banken.
- Dersom den vare som mottas er en annen vare enn den kontohaver opprinnelig bestilte. Kontohaver må vente 15 kalenderdager fra den dato varen er returnert til selger før krav kan rettes mot banken.
- Dersom selger/tjenesteyter ikke tilbakebetaler kontohaver i tråd med en tilbakebetalingserklæring som selger/tjenesteyter har avgitt, og som tilfredsstillende de internasjonale kortselskapenes (MasterCard og Visa) regelverk (benevnt som en Credit Transaction Receipt), eller dersom kontohaver returnerer en vare eller avbestiller en vare eller tjeneste i samsvar med de vilkår selger/tjenesteyter har satt for retur/avbestilling og selger/tjenesteyter ikke avgir en tilbakebetalingserklæring slik selger har plikt til etter de internasjonale kortselskapenes regelverk. Kontohaver må vente 15 kalenderdager fra gyldig tilbakebetalingserklæring ble avgitt, eventuelt 15 kalenderdager fra varen/tjenesten ble returnert /avbestilt, før krav kan rettes mot banken.

Kontohaver kan ikke rette krav mot banken ved innsigelser til den leverte varen eller tjenestens kvalitet.

#### 21.3 Forsøk på løsning med selger, dokumentasjon, reklamasjonsfrist m.v.

Før kontohaver kan rette et krav om tilbakeføring mot banken, må kontohaver ha forsøkt å løse situasjonen direkte med selger eller tjenesteyter.

Det påligger kontohaver å sannsynliggjøre at vilkårene for tilbakeføring er tilstede. Bankens plikt til tilbakeføring av beløp foretas, kreve at kontohaver i den utstrekning som er rimelig fremskaffer den dokumentasjon som må anses nødvendig for å sannsynliggjøre dette.

Krav mot banken må framsettes uten ugrunnet opphold, og senest innen 60 dager etter transaksjonsdato for kjøpet. For tilbakeføring som kreves etter punkt 21.2 a), gjelder 60-dagersfristen fra det tidspunkt varen eller tjenesten skulle ha

vært mottatt eller kontohaver ble klar over at varen eller tjenesten ikke ville bli mottatt, likevel slik at krav må fremsettes innen 480 dager fra transaksjonsdato for kjøpet.

Krav som fremsettes etter 60-dagersfristen, men innen 120 dager, kan dekkes så fremt banken kan få dekket kravet i henhold til de internasjonale kortselskapenes regelverk. Banken har plikt til å bistå kontohaver og medvirke til at også krav framsatt i denne perioden kan oppnå dekning.

#### *21.4 Ansvarsbegrensning*

Bankens ansvar er begrenset til det beløp i norske kroner som er trukket fra kontohavers konto ved transaksjonen.

Ved ikke mottatt vare eller tjeneste, er bankens ansvar dessuten begrenset til den ikke mottatte del av ordren.

Ved retur av skadet eller feil vare, er bankens ansvar dessuten begrenset til den ubrukte del av varen.

#### *21.5 Tilleggsopplysninger om bruk av den internasjonale delen av betalingskortet i andre tilfeller*

Kontohaver kan, gjennom de internasjonale kortselskapenes regelverk, være tilgodesett visse rettigheter tilknyttet bruk av den internasjonale delen av sitt betalingskort som rekke videre enn de rettigheter som direkte framgår av avtalen mellom Kontohaver og banken. Ved feilbelastning eller andre uregelmessigheter tilknyttet bruk av den internasjonale delen av betalingskortet skal kontohaver omgående ta opp forholdet overfor banken, for å ivareta sine interesser i så måte.



# Avtalevilkår for kredittkort og faktureringskort - forbrukerforhold

## 1. Kort beskrivelse av korttjenesten

Kredittkortet/faktureringskortet er et betalingskort som kan brukes i terminaler for betaling av varer og tjenester (betalings-terminaler), til uttak av kontanter i kontantautomater (minibanke) og innenfor andre bruksområder etter nærmere angivelse.

Kortholder kan disponere betalingskortet innenfor avtalte beløpsgrenser. Benyttet kreditt tilbakebetales i henhold til faktura.

## 2. Spill og veddemål mv.

Betalingskortet (herunder kortnummeret) skal ikke brukes til betaling av innsats for deltagelse i spill, veddemål eller annen form for gambling (herunder på Internett), selv om brukerstedet eller kortautomaten godtar betalingskortet som betalingsmiddel. Bruk av betalingskortet i strid med denne bruksbegrensningen anses som vesentlig mislighold som gir banken rett til å heve avtalen. I hvilken grad kortholder er rettslig forpliktet til å betale gjeld som kortholder har pådratt seg som følge av at kredittkortet er brukt i strid med denne bestemmelsen, reguleres av straffelovens ikrafttredelseslov § 12.

## 3. Søknad og etablering av avtaleforholdet

### Søknad og kredittvurdering

Søkeren må levere et søknadsskjema for betalingskort til kortutsteder eller en representant for denne. Den/de som signerer søknaden gir tillatelse til at det innhentes ytterligere opplysninger til behandling av søknaden (herunder kredittopplysninger). Søkeren aksepterer ved sin søknad de vilkår og betingelser som fremgår av avtalevilkårene. Kortutsteder eller en representant for denne kan avslå søknaden blant annet på grunnlag av forutgående kredittvurdering.

### Legitimasjonskontroll

Ved etablering av kundeforholdet skal søkeren oppgi fullt navn, bostedsadresse, fødselsnummer eller D-nummer. Har søkeren verken fødselsnummer eller D-nummer oppgis fødselsdato, fødested, statsborgerskap og kjønn. Kortutsteder kan i så fall rekvirere D-nummer for vedkommende. Før mottak av kortet må søkeren legitimere seg og bekrefte at opplysningene som gis er riktige. Kortutsteder eller en representant for denne kan kontrollere opplysningene i søknaden.

### Angrerett

Kortholder har rett til å gå fra avtalen ved å gi melding til kortutsteder innen 14 kalender dager fra kredittavtalen er inngått eller - dersom det er senere - fra den dag kortholder mottar avtalevilkårene og opplysninger i samsvar med finansavtaleloven § 48. Dersom melding gis skriftlig, anses fristen overholdt om meldingen er avsendt innen fristens utløp.

Ved bruk av angreretten skal kortholder uten unødig opphold og senest 30 kalender dager etter at melding er sendt tilbakebetale kredittbeløpet og betale nominelle renter - uten provisjon - som er påløpt fra kredittmuligheten ble utnyttet til kredittbeløpet blir tilbakebetalt.

Finansavtaleloven § 51b gjelder for angrerett knyttet til kreditten. Eventuell angrerett som følge av kjøp av varer eller tjenester må rettes til brukerstedet.

### Elektronisk kommunikasjon

Kortinnehaver samtykker i

- at det kan benyttes elektronisk kommunikasjon for å gi opplysninger og meldinger som i henhold til lov skal gis skriftlig og
- at avtaler som i henhold til lov skal inngås skriftlig kan inngås ved hjelp av elektroniske media.

Visning på skjerm, e-post og mobil tekst er likestilt med kommunikasjon per brevpost. Utsendelse av elektronisk melding til adresse som ordinært krever passordlignende enheter (for eksempel SIM-kort eller e-post) anses likeverdig med rekommandert sending når sending ikke møter negativ mottakerkvittering. I tilfeller hvor krav til melding i offentlig media stilles, anses informasjon på bankens offentlige websider og/eller nettannonser som tilstrekkelig. Generelt vil alle krav til skriftlighet likestilles elektronisk kommunikasjon med papir.

### Markedsføring

Kortinnehaver samtykker i at kortutsteder, kortutsteders samarbeidspartnere, samt andre enheter innenfor konsernet, samkjører og bearbeider opplysningene med den hensikt å tilby og markedsføre sine produkter og tjenester til kortinnehaver, herunder elektronisk markedsføring.

### Aksept av avtalevilkår

Kortinnehaver aksepterer disse avtalevilkår ved at kortet tas i bruk uansett om dette skjer ved signatur, ved PIN-kode eller uten signatur og PIN-kode.

Videre aksepterer kortinnehaver at banken ensidig kan endre gjeldende standardvilkår. Nye standardvilkår oversendes kortinnehaver elektronisk til nettbanken eller på papir. De nye standardvilkårene anses å være gjeldende for kortinnehaver på tidspunktet etter at man fikk tilsendt vilkårene.

## 4. Informasjon om bruk av kortet

I informasjonen som kortholder mottar, bør kortholder særlig merke seg følgende punkter:

- betalingskortets bruksområder
- i hvilke situasjoner betalingskortet (herunder betalingskortets nummer) kan brukes uten personlig kode eller underskrift samt hvilke beløp som kan faktureres kortholder for slik bruk
- hvordan kortholder skal legitimere seg ved bruk av betalingskortet innenfor de ulike bruksområder
- oppbevaring av betalingskortet, personlig kode eller annen lignende sikkerhetsanordning samt råd om hvilke koder som ikke bør velges
- de beløpsgrenser som er fastsatt for den eller de bruksområder som betalingskortet kan benyttes til
- kortholders rettigheter i medhold av Finansavtaleloven §54b
- fremgangsmåten ved melding om tap av betalingskortet og/eller personlig kode og sperring av betalingskortet i den forbindelse
- i hvilken utstrekning brukersteder har anledning til å reservere beløp på betalingskortet i forbindelse med bestilling av varer eller tjenester
- kortholders ansvar og risiko ved uautoriserte betalingstransaksjoner
- nominell og effektiv rente for benyttet kreditt
- regler om angrerett

## 5. Priser og prisinformasjon

Informasjon om rente og andre kostnader ved å etablere, ha og bruke betalingskortet fremgår av kortutsteders gjeldende prisliste, kontoinformasjon samt av "Standardiserte europeiske opplysninger om forbrukerkreditt" (SEF-skjema).

Ved bruk av betalingskortet i strid med de avtalte beløpsgrenser, kan kortutsteder beregne overtrekksgebyr eller overtrekksrente etter kortutsteders til enhver tid gjeldende rentesatser for dette og som er inntatt i prislisten.

Ved bruk av betalingskortet i annen valuta enn den kortkontoen lyder på blir transaksjonsbeløpet på salgsnotaen eller uttakskvitteringen omregnet fra brukerlandets valuta til norske kroner samme dag som beløpet avregnes mellom utenlandsk bank og kortholders bank. Ved omregningen brukes markedskursen for kjøp/salg av valuta pluss en omregningsavgift.

## 6. Regulering av renter og gebyrer mv.

Kortutsteder kan ensidig forhøye rentesatsen for kreditten når endringen er saklig begrunnet ut fra disposisjoner fra Norges Bank som påvirker pengemarkedsrenten, endringer i obligasjonsrenten, annen kredittpolitisk avgjørelse eller endringer i det generelle rentenivå for bankenes innlån. Kortutsteder kan også ensidig forhøye rentesatsen når endringen er saklig begrunnet ut fra hensynet til kortutsteders inntjeningssevne på sikt, omstrukturering av kortutsteders innlån eller tilsvarende særlige forhold på kortutsteders side, samt når endringene er saklig begrunnet i en oppfølging av myndighetenes syn på bankers rentepolitikk. Endelig kan kortutsteder ensidig forhøye rentesatsen når endringen er saklig begrunnet i individuelle forhold ved kreditten, for eksempel når det er skjedd andre endringer på kortholders hånd som gjør at kreditten medfører økt risiko for kortutsteder. I den grad kortutsteder forhøyer renten under henvisning til de forhold som nevnt foran, skal kortutsteder som utgangspunkt sette renten tilsvarende ned når det eller de forhold som begrunnet rentehevingen er bortfalt. Dette behøver likevel ikke skje hvis andre omstendigheter som nevnt i mellomtiden har gitt grunnlag for å forhøye rentesatsen.

Kortutsteder kan dessuten ensidig forhøye gebyrer (årsgebyr for kort, transaksjonsgebyrer mv.) og andre kostnader for kreditten når endringen er saklig begrunnet ut fra endringer i kortutsteders kostnader eller omlegging av kortutsteders prisstruktur.

Endringer etter avsnittene ovenfor kan settes i verk tidligst seks uker etter at kortutsteder har sendt skriftlig varsel til kortholder om endringen, jf. finansavtaleloven § 50 tredje ledd. Kortere frist kan likevel benyttes dersom endringen skjer som følge av at det er intruffet en vesentlig endring i pengemarkedsrenten, obligasjonsrenten eller det generelle nivået for bankenes innlån.

Varselet til kortholder skal angi grunnlaget, omfanget og tidspunkt for gjennomføring av endringen. Varselet skal også inneholde opplysninger om ny effektiv og nominell rente og andre kostnader som skal belastes kortholder.

Omfanget av endringer som nevnt ovenfor skal ha rimelig sammenheng med de forhold som er grunnlag for endringen. Ved fastsetting av rentesats, gebyrer og andre kostnader skal det ikke skje urimelig forskjellsbehandling mellom kortutsteders kunder.

Varsel om endringer i rentesats, gebyrer og andre kostnader sendes i ordinær post til kortholders hovedadresse eller annen adresse som kortutsteder har fått sikker kunnskap om. Dersom kortholder har nettbank hos kortutsteder, vil varsel om endringer i rentesatsgebyrer og kostnader bare bli sendt til nettbankens postkasse.

## Kreditttramme

Banken kan løpende foreta en kredittmessig vurdering av kredittrammen og i den forbindelse innhente nødvendige opplysninger. Dersom banken finner saklig grunnlag, kan banken uten forutgående varsel øke eller senke kredittgrensen og/eller kreve at kunden umiddelbart stiller tilfredsstillende sikkerhet for kredittrammen. Dersom kortholder ikke stiller slik sikkerhet har banken rett til med umiddelbar virkning å nekte kortholder å foreta ytterligere trekk av den eventuelt ikke disponerte kreditt.

## 7. Utstedelse av betalingskort og personlig kode

Kortutsteder vil klargjøre betalingskortet for bruk i betalingsterminaler, minibanker og andre kortsystemer innenfor angitte bruksområder. Betalingskortet er personlig og skal ikke overdras eller på annen måte overlates til, eller brukes av andre enn den det er utstedt til. Dersom kortutsteder krever det, skal betalingskortet signeres av kortholder ved mottagelsen av betalingskortet.

Kortholder vil bli tildelt en personlig kode eller annen lignende sikkerhetsanordning. Kortutsteder skal ha tilfredsstillende rutiner for utsendelse/utlevering av betalingskort og kode til kortholder.

Dersom kortholder får flere kort i Danske Bank vil normalt den personlige koden være lik for alle kort, med mindre kortholder selv velger at det skal være en unik PIN-kode for hvert kort. Kortutsteder skal ha tilfredsstillende rutiner for utsendelse/utlevering av betalingskort og kode til kortholder.

Ved opphør av avtaleforholdet, eller hvis kortutsteder på annet saklig grunnlag forlanger det, skal kortholder straks tilbakelevere eller makulere betalingskortet. Betalingskortet vil bli sperret for videre bruk.

## 8. Betalingskort til andre enn kortholder (tilleggskort)

(Gjelder ikke for 365Privat)

Etter avtale med kortutsteder kan kortholder gi andre rett til å disponere kortkontoen ved bruk av ytterligere ett eller flere kort lydende på tilleggs-kortholders navn (såkalt tilleggs-kort). Kortholder svarer fullt ut for tilleggs-kortholders transaksjoner ved bruk av tilleggs-kortet. Bruk av tilleggs-kortet vil kunne gi tilleggs-kortholder innsyn i kortkontoen.

Disse avtalevilkårene gjelder også for tilleggs-kortholder så langt de passer. Dersom kortutsteder krever det, skal tilleggs-kortet signeres av tilleggs-kortholder ved mottagelsen.

Ved opphør av avtalen med kortholder og/eller med tilleggs-kortholder, eller kortutsteder på annet saklig grunnlag forlanger det, skal kortholder og/eller tilleggs-kortholder straks tilbakelevere eller makulere tilleggs-kortet. Tilleggs-kortet vil bli sperret for videre bruk. Dersom tilleggs-kortholders rett til å bruke tilleggs-kortet tilbakekalles, skal kortholder varsle kortutsteder om dette og for øvrig medvirke til at tilleggs-kortet tilbakeleveres/makuleres, eller på annen måte bidra til at tilleggs-kortholder ikke kan bruke tilleggs-kortet.

## 9. Betalingskortets gyldighetsperiode. Fornylse

Betalingskortet utstedes for en bestemt gyldighetsperiode. Før utløpsdato vil kortholder få tilsendt nytt kort, med mindre avtalen er brakt til opphør av kortholder eller kortutsteder.

## 10. Vern om kort og kode. Melding om tap

Kortet er personlig og skal ikke overdras eller på annen måte overlates til eller brukes av andre enn den det er utstedt til. Kortholder må da påse at uvedkommende ikke får kortet i hende.

Kortholder skal ta alle rimelige forholdsregler for å beskytte de personlige sikkerhetsanordningene (for eksempel PIN-kode) knyttet til betalingskortet så snart kortet er mottatt. Den personlige koden må ikke røpes for noen, heller ikke overfor politiet eller banken. For øvrig skal koden ikke brukes under slike forhold at andre kan se den. Koden skal huskes. Dersom koden skrives ned, skal det gjøres på en slik måte at andre enn kortholderen ikke kan forstå hva sifrene gjelder. Slikt notat må ikke oppbevares nært til kortet.

Kortholder må underrette banken eller bankens utpekte medhjelper uten ugrunnet opphold etter at kortholder har fått kjennskap til eller mistanke om at betalingskortet er kommet bort eller at uvedkommende har fått kjennskap til den personlige kode. Kortholder skal benytte de meldingsmuligheter banken har stilt til disposisjon, og forøvrig bistå på en slik måte at betalingskortet så raskt som mulig blir sperret.

Etter at slik melding er gitt, vil banken hindre bruk av betalingskortet. Banken skal sørge for at kortholder i 18 måneder fra underretning er gitt kan dokumentere å ha foretatt slik underretning. Banken vil ikke kreve vederlag for melding om tap av betalingsinstrument/personlig sikkerhetsanordning.

Kortholder skal straks melde fra til banken dersom betalingskortet kommer til rette.

#### 11. Beløpsgrenser mv.

Betalingskortet kan brukes innenfor avtalte beløpsgrenser for eksempel pr. belastning, pr. tidsperiode og totalt beløp. Kortutsteder skal forhåndsvarsle kortholder ved vesentlige endringer i bruksområder og beløpsgrenser.

Dersom forhold hos kortholder eller sikkerhetsmessige forhold gjør det nødvendig, kan kortutsteder uten forhåndsvarsel begrense betalingskortets bruksområde, senke beløpsgrenser og foreta andre endringer i sikkerhetsanordninger eller lignende. Kortutsteder skal snarest mulig etter endringen varsle kortholder om forholdet.

#### 12. Bruk av betalingskortet

Betalingskortet benyttes sammen med PIN-koden eller underskrift. Ved bruk av underskrift skal kortholder på anmodning fremlegge tilfredsstillende legitimasjon. Kortholder bør sørge for å få utlevert gjenpart av signert nota etter at transaksjonen er foretatt. I visse betalingsautomater og i tilknytning til kjøp av varer og tjenester på Internett, kan betalingskortet også benyttes uten PIN-koden eller underskrift.

Når det er registrert bruk av betalingskortet vil det bli lagt til grunn at kortholder har igangsatt korttransaksjonen, med mindre registreringen skyldes teknisk svikt eller andre omstendigheter som kortutsteder etter denne avtale har risikoen for.

#### 13. Forhåndsreservasjon

Der brukerstedet (selgeren/tjenesteyteren) har et særlig behov for å sikre gjennomføringen av etterfølgende betalingsoppgjør, kan det reserveres et beløp på kortkontoen. Slik forhåndsreservasjon krever aksept fra kortholder. Typiske situasjoner der det kan gjøres en forhåndsreservasjon er når betalingskortet benyttes ved bestilling av hotell, leiebil, internetthandel mv. Beløpet er normalt reservert i 4 dager, likevel slik at reservasjonen vil bli slettet når betalingen er registrert på kortkontoen. Dersom kortholder ikke har akseptert en forhåndsreservasjon, kan kortholder kontakte kortutsteder for å få opphevet reservasjonen.

#### 14. Etterbelastning

Kortholder kan etterbelastes for visse krav som har oppstått i tilknytning til hotellopphold, billeie eller lignende, dersom kortholder

ved bestillingen av tjenesten eller avtalen med brukerstedet har akseptert dette eller blitt gjort oppmerksom på kortutsteders rett til slik etterbelastning. Brukersteder i Norge er forpliktet til å gi/sende forhåndsvarsel til kortholder om etterbelastning som ikke skjer i umiddelbar tilknytning til bruken av betalingskortet.

#### 15. Tilbakekall av betalingstransaksjoner

Kortholder kan ikke stanse eller tilbakekalle en betalingstransaksjon jf. finansavtaleloven § 28 etter at kortholder har samtykket til transaksjonen for eksempel ved bruk av PIN-kode eller signatur jf. punkt 12.

#### 16. Kvittering og egenkontroll

Kvitteringen som kortholder får ved bruk av betalingskortet bør oppbevares for senere kontroll mot oversikt fra kortutsteder over transaksjoner på kortkontoen. Kortholder må melde fra til kortutsteder snarest mulig dersom opplysningene fra kortutsteder ikke er i samsvar med kortholders egne noteringer.

#### 17. Fakturering og betaling

Betaling av benyttet kreditt skjer i henhold til nærmere avtale mellom kortutsteder og kortholder. Vilkårene for betaling fremgår av fakturaen.

Dersom betaling ikke skjer til rett tid i henhold til faktura, kan kortutsteder sperre betalingskortet.

Kortutsteder kan også sperre andre betalingsinstrumenter knyttet til kortkontoen som nettbank, faste trekk, SOF-avtaler (Signature on file), Avtalegiro og lignende.

Ved forsinkelse belastes forsinkelsesrenter og gebyrer etter innskassolovens bestemmelser.

#### 18. Tilbakebetaling der eksakt beløp ikke var godkjent

Kortholder kan kreve tilbakebetaling av det fulle beløpet for en betalingstransaksjon iverksatt av eller via betalingsmottakeren hvis kortholder kan påvise at

- kortholder ikke har autorisert det eksakte beløpet for betalingstransaksjonen, og
- beløpet oversteg hva kortholder med rimelighet kunne ha forventet ut fra sitt tidligere bruksmønster, vilkårene i rammeavtalen og omstendighetene for øvrig.

Slik rett til tilbakebetaling gjelder likevel ikke dersom kortholders samtykke til betalingstransaksjonen ble gitt direkte til banken og kortholder, når det er relevant, ble varslet om den fremtidige betalingstransaksjonen minst fire uker før forfallsdagen.

Kortholder må fremsette krav om eventuell tilbakebetaling senest åtte uker etter belastningsdagen. Innen ti dager etter mottak av kravet om tilbakebetaling, skal banken enten tilbakeføre det fulle beløpet for betalingstransaksjonen eller gi et begrunnet avslag på kravet med opplysning om adgangen til å bringe saken inn for Bankklagenemnda.

#### 19. Ansvar for uautorisert belastning av betalingskortets konto

Kortutsteder er ansvarlig for uautoriserte uttak eller annen belastning (betalingstransaksjoner) med mindre annet følger av bestemmelsene nedenfor. Betalingstransaksjonen anses som uautorisert hvis kortholder ikke har samtykket til den enten før eller etter at transaksjonen ble gjennomført.

Kortholder svarer med inntil kr 1200 for tap ved uautoriserte betalingstransaksjoner som skyldes bruk av et tapt eller stjålet betalingskort dersom personlig kode eller annen lignende sikkerhetsanordning er brukt. Det samme gjelder betalingstransaksjoner

som skyldes uberettiget tilegnelse av et betalingskort dersom kortholder har mislyktes i å beskytte nevnte personlige sikkerhetsanordning og denne er brukt.

Kortholder svarer med inntil kr 12000 ved uautoriserte betalingstransaksjoner dersom tapet skyldes at kortholder ved grov uaktsomhet har unnlatt å oppfylle en eller flere av sine forpliktelser etter punkt 10 i denne avtale. Dersom tapet skyldes at kortholder forsettlig har unnlatt å oppfylle forpliktelsene [pkt. 10] i denne avtale, skal kortholder bære hele tapet. Det samme gjelder dersom tapet skyldes at kortholder har opptrådt svikaktig.

Kortholder svarer ikke for tap som skyldes bruk av tapt, stjålet eller uberettiget tilegnet betalingskort etter at kortholder har underrettet kortutsteder i samsvar med punkt 10, med mindre kortholder har opptrådt svikaktig. Kortholder er heller ikke ansvarlig hvis banken ikke har sørget for at kortholder kan foreta slik underretning, jf. finansavtaleloven § 34 annet ledd annet punktum.

Dersom kontohaver nekter for å ha autorisert en betalingstransaksjon, skal bruken av betalingsinstrumentet ikke i seg selv anses som tilstrekkelig bevis for at kontohaver har samtykket til transaksjonen, eller for at kontohaver har opptrådt svikaktig eller forsettlig eller grovt uaktsomt unnlatt å oppfylle en eller flere av sine forpliktelser etter punkt 10 i denne avtale. Det er banken som må bevise at transaksjonen er autentisert, korrekt registrert og bokført og at systemet ikke er rammet av teknisk svikt eller annen feil.

Kortholders ansvar etter dette punkt kan reduseres etter reglene i finansavtaleloven § 36 i tilfelle betalingskortsystemet ikke oppfyller forsvarlig standarder og den uautoriserte bruken har sammenheng med dette.

## 20. Reklamasjon. Tilbakeføring

Bestrider kortholder å ha ansvar for et transaksjonsbeløp etter ansvarsreglene over, skal kortutsteder tilbakeføre beløpet og erstatte rentetap fra belastningstidspunktet, forutsatt at kortholder setter frem krav om tilbakeføring uten ugrunnet opphold etter at kortholder ble eller burde ha blitt kjent med forholdet, og senest 13 måneder etter belastningstidspunktet. Plikten til tilbakeføring gjelder ikke dersom kortholder skriftlig har erkjent ansvar for registreringen av transaksjonsbeløpet, eller kortutsteder innen fire uker fra mottakelse av skriftlig innsigelse fra kortholder har anlagt søksmål eller brakt saken inn for Bankklagenemnda. Blir saken avvist av nemnda eller en domstol, løper en ny frist på fire uker, fra den dagen kortutsteder ble kjent med avvisingen.

Plikten til tilbakeføring etter første avsnitt gjelder ikke for kortholders egenandel på kr 1200, med mindre betalingskortet er brukt uten personlig kode eller annen lignende sikkerhetsprosedyre.

Tilbakeføringsplikten etter første og annet avsnitt gjelder heller ikke feilregistreringer på brukerstedet som kortholder selv burde oppdaget ved bruk av betalingskortet i forbindelse med betalingen for varen eller tjenesten. Slike reklamasjoner må rettes mot selgeren (brukerstedet).

Dersom kortholder mistenker at han er blitt utsatt for et straffbart forhold i forbindelse med registreringen av transaksjonen på betalingskortet, kan kortutsteder kreve at kortholder anmelder forholdet til politiet.

Kortholder skal avgi skriftlig redegjørelse overfor kortutsteder om forholdene rundt enhver tapssituasjon.

## 21. Kjøpsrettslige innsigelser – finansavtaleloven § 54b

Dersom kortholder har kjøpsrettslige innsigelser (reklamasjoner) og pengekrav mot brukerstedet (selger) knyttet til varer eller tjenester som er betalt med betalingskortet, skal disse rettes direkte til brukerstedet. Så langt finansavtaleloven § 54b kommer til anvendelse, kan kortholder i egenskap av forbruker i tillegg gjøre gjeldende de samme innsigelser og pengekrav overfor kortutsteder. Kortholder skal da så snart det er rimelig anledning til det og uavhengig av brukerstedets behandling, varsle kortutsteder om innsigelsene og pengekravet mot brukerstedet og dokumentere disse overfor kortutsteder.

Dersom kortholder retter slike krav mot kortutsteder som nevnt ovenfor, kan kortutsteder påberope seg de samme innsigelser mot kortholders krav som brukerstedet kan påberope seg (for eksempel at det er reklamert for sent eller at det ikke foreligger mangel). Kortutsteders ansvar er begrenset til det beløp kortholder har innbetalt på betalingskortet i anledning fakturering for det kjøp reklamasjonen gjelder. Tap utover det innbetalte beløp kan ikke kreves erstattet.

Finansavtaleloven § 54b gjelder ikke dersom betaling er foretatt ved direkte belastning av den konto kreditten er knyttet til uten at betalingskortet eller kortnummeret på betalingskortet er benyttet til å utføre betalingen.

## 22. Bankens sperring av betalingskortet av sikkerhetsmessige årsaker mv.

Uavhengig av om banken har mottatt underretning fra kortholder etter punkt 10, kan banken sperre betalingskortet dersom det foreligger saklige grunner, knyttet til betalingskortets sikkerhet eller mistanke om uautorisert eller svikaktig bruk. Tilsvarende gjelder ved vesentlig forhøyet risiko for at kortholder ikke kan oppfylle sin forpliktelse. Kortutsteder skal gi kortholder skriftlig varsel om sperringen og årsaken til denne. Slikt varsel skal gis før betalingskortet sperres, eller, dersom dette er umulig, umiddelbart etter sperringen. Dersom et varsel vil skade saklig begrunnede sikkerhetshensyn eller stride mot lov eller bestemmelser fastsatt i medhold av lov, kan banken unnlate å gi slikt varsel.

## 23. Teknisk svikt, konteringsfeil eller lignende

Kortutsteder er ansvarlig for kortholders tap dersom kortholders konto uberettiget er belastet som følge av teknisk svikt, konteringsfeil eller lignende omstendigheter, herunder slike feil oppstått på brukerstedet. Dersom kortholder påberoper teknisk svikt i kortsystemet, skal banken sannsynliggjøre at systemet fungerte som det skulle i det aktuelle tidsrom.

Kortutsteder er uten ansvar dersom betalingskortet ikke kan benyttes som følge av driftsstans i kortsystemet, minibanken er tom for sedler eller lignende, med mindre kortutsteder har opptrådt uaktsomt. Slikt uaktsomhetsansvar er dog begrenset til kortholders direkte tap.

## 24. Kortholders oppsigelse og heving av avtalen

Kortholder kan uten forhåndsvarsel si opp avtalen. Ved oppsigelse skal kortholder straks betale skyldig beløp inklusive renter og provisjoner for benyttet kreditt.

## 25. Kortutsteders oppsigelse og heving av avtalen

Kortutsteder kan skriftlig si opp avtalen med minst to måneders varsel. Ved slik oppsigelse skal kortholder få tilbakebetalt en forholdsmessig del av eventuell forhåndsbetalt periodeavgift for tjenester. Avtalens vilkår for innbetaling av kortutsteders tilgodehavende endres ikke som følge av oppsigelsen.

Kortutsteder kan skriftlig heve avtalen ved vesentlig mislighold fra kortholders side. Grunnen til hevingen skal opplyses.

#### 26. Kortutsteders behandling av personopplysninger

Kortutsteder vil behandle (innhente, bruke og/eller utlevere) personopplysninger om kortholder innenfor rammer som er gitt i personopplysningsloven og Datatilsynets konsesjon til kortutsteder. Formålet med behandlingen vil i første rekke være å gjennomføre avtalen om betalingskort, herunder kundeadministrasjon og fakturering. Etter regler i finansieringsvirksomhetsloven vil kortutsteder også behandle kredittopplysninger og andre personopplysninger i forbindelse med systemer for beregning av kapitalkrav for kredittrisiko. Videre vil kortutsteder behandle personopplysninger med sikte på å forhindre misbruk av betalingskort samt forebygge og avdekke straffbare handlinger.

Registrerte personopplysninger kan bli utlevert til offentlige myndigheter og andre utenforstående når dette følger av lovbestemt opplysningsplikt eller opplysningsrett. Dersom lovgivningen tillater det og kortutsteders taushetsplikt ikke er til hinder, kan personopplysninger også bli utlevert til andre banker og finansforetak samt samarbeidspartnere for bruk innenfor de formål som er angitt for behandlingen. Kortutsteder kan også utlevere personopplysninger til annet foretak i konsernet eller konserngruppen, så fremt utlevering er nødvendig for å tilfredstille konsernbaserte styrings-, kontroll- og/eller rapporteringskrav fastsatt i lov, eller i medhold av lov.

Ved utføring av betalingsoppdrag til eller fra utlandet vil tilhørende personopplysninger bli utlevert utenlandsk bank og/eller dennes medhjelper. Det vil være mottakerlandets lovgivning som regulerer i hvilken grad slike personopplysninger vil bli utlevert til offentlige myndigheter eller kontrollorganer, for eksempel for å ivareta mottakerlandets skatte- og avgiftslovgivning og tiltak mot hvitvasking av penger og terrorfinansiering.

Nærmere informasjon om kortutsteders behandling av personopplysninger fremgår av kortutsteders regler for behandling av personopplysninger.

#### 27. Tvisteløsning - Bankklagenemnda

Oppstår det tvist mellom kortholder og kortutsteder kan kortholder bringe saken inn for Bankklagenemnda, postboks 53 - Skøyen, 0212 Oslo, for uttalelse når nemnda er kompetent i tvisten og kortholder har saklig interesse i å få nemndas uttalelse. Kortutsteder kan bringe inn for nemnda tvist om urettmessig belastning av kortkonto.

#### 28. Tilsynsmyndighet

Kortutsteder er underlagt tilsyn av Finanstilsynet, postboks 1187 - Sentrum, 0107 Oslo

#### 29. Forsikring knyttet til bruk av betalingskortet

Dersom det er knyttet en kortforsikring til betalingskortet vil oppdaterte Forsikringsbevis og Forsikringsvilkår være tilgjengelig på [www.danskebank.no](http://www.danskebank.no). Her vil også nødvendige skjemaer for å fremme et forsikringskrav være tilgjengelig.

#### 30. Særvilkår for 365Privat kredittkort

Det er ikke knyttet en egen kredittkortforsikring til 365Privat. Dersom 365Privat kredittkort er en del av et kundeprogram hvor det er knyttet en reise og avbestillingsforsikring til et Danske Bank kredittkort, vil betaling av en reise med 365Privat kredittkort aksepteres som gyldig betaling på lik linje med Danske Bank kredittkort. Nærmere definisjon på gyldig betaling finnes i Forsikringsbeviset

for det aktuelle kredittkort under avsnittet **Felles bestemmelser for reise og avbestillingsforsikringen**.

#### Cashback på 365Privat kredittkort.

Opptjent cashback (bonus) når det handles på brukersteder som aksepterer MasterCard og som er innenfor gjeldende bransjer for cashback, vil hver måned bli overført til kredittkortkontoen. Brudd på kontoregler kan medføre at opptjent cashback blir tilbakeholdt. Ved opphør av kredittkortkontoen vil inntjening av cashback opphøre samtidig. Skulle ditt 365Privat kredittkort bli inndratt på grunn av mislighold, dødsfall, konkurs eller lignende, kan opptjent, ikke godskrevet cashback bli holdt tilbake. Det står Danske Bank til enhver tid fritt å endre eller avvikle cashback-satser, bransjetilknytning eller ordningen i sin helhet. Eventuelle endringer vil bli varslet på forhånd.

Akkumulert cashback pr. 12 måneders rullerende periode er begrenset til maksimum kr 2 000,-.

## Standardiserte europeiske opplysninger om forbrukerkreditt (SEF-opplysninger) Kredittavtale Del 2

## 1. Identiteten til og kontantopplysninger for kredittgiver/kredittformidler

Kredittgiver	Danske Bank
Adresse	Søndre gate 13-15, Postboks 4700, 7466 Trondheim
Telefonnummer	08540
E-postadresse	<a href="mailto:08540@danskebank.no">08540@danskebank.no</a>
Telefaksnummer	810 00 901
Nettadresse	<a href="http://www.danskebank.no">www.danskebank.no</a>

## 2. Beskrivelse av kredittproduktets viktigste egenskaper

Type kreditt	GOLD MasterCard kredittkort med tilhørende kortkonto.
Samlet kredittbeløp <i>Dette betyr taket eller de samlede summene som blir gjort tilgjengelig i henhold til kredittavtalen.</i>	Vil avhenge av kredittvurderingen. Maksimal kredittgrense er NOK 90 000,-.
Vilkår for utnyttelse av kreditten <i>Dette betyr hvordan og når pengene vil kunne benyttes.</i>	Kreditten utnyttes ved bruk av kort og eller overføring/betaling fra kredittens konto i Danske Nettbank/brettbank/mobilbank.
Kredittavtalens varighet	Avtalen løper til den sies opp.
Avdrag og eventuelt i hvilken rekkefølge avdragene vil bli fordelt	Minimum innbetaling per måned er 3% av utestående saldo, eller som minimum kr 250.
Det samlede beløpet som skal betales <i>Dette betyr beløpet for lånt kapital pluss renter og eventuelle kostnader knyttet til kreditten.</i>	Det samlede beløp som skal betales vil avhenge av innvilget kreditttramme, utnyttelsesgrad, nedbetalingsprofil og løpetid. <i>Se punkt 3 – effektiv årlig rente for eksempel på samlet beløp.</i>

Pkt 3 og 4 er en kortfattet og forenklet gjengivelse av noen av punktene i Alminnelige kredittvilkår, jf. vedlagte utkast til kredittavtale. Se disse for å få nøyaktige og fullstendige opplysninger.

## 3. Kredittens kostnader

Lånerenten eller eventuelt ulike lånerenter som får anvendelse på kredittavtalen	Nominell rente f.t. 19,44 % p.a. Ubetalt rente kapitaliseres (legges til hovedstolen) månedlig ved fakturadato.
Effektiv årlig rente (EÅR) <i>Dette er de samlede kostnadene uttrykt som en årlig prosentandel av det samlede kredittbeløpet. Den effektive årlige renten er tatt med her for å gjøre det enklere å sammenligne ulike tilbud.</i>	Forutsatt at rente og omkostninger er uendret gjennom hele kredittperioden: Effektiv rente f.t. 23,12 % p.a. basert på varekjøp og kontantuttak iht. bransjestandard på kr. 15 000, nedbetalt over 12 mnd i like store terminbeløp på kr 1 397. Dette utgjør en kredittkostnad på kr 1 759, og en samlet kredittkjøpspris på kr 16 759.
Er det obligatorisk, for å oppnå kreditten eller for å oppnå denne på de vilkår og betingelser som blir markedsført, å - tegne en forsikringspolise som sikrer kreditten, eller - inngå en annen kontrakt om tilleggstjenester <i>Dersom kostnadene ved disse tjenestene ikke er kjent av kredittyter, skal de ikke inkluderes i den effektive årlige renten.</i>	- Nei, ingen krav til å tegne egen forsikringspolise - GOLD MasterCard.
Tilknyttede kostnader	Ingen
<i>Hvis relevant</i> Det er påkrevd å opprettholde en eller flere konti for registrering av både betalingstransaksjoner og kredittutnyttelser	Ja, det opprettes en kredittkortkonto.

<i>Hvis relevant</i> Kostnadene ved å bruke kredittkortet	Kr 0 ved varekjøp. Pris ved uttak i norsk eller utenlandsk minibank, kr 40 + 2,00 % av uttaksbeløpet, samt rente fra uttaksdato. Ved uttak i Danske Bank nettbank, belastes rente fra uttakstidspunkt. Ved uttak i annen banks skranke i Norge eller utlandet, samt i Postens skranke, tilkommer et gebyr på kr 40 + 2,00 % av uttaksbeløpet, samt rente fra uttaksdato.
<i>Hvis relevant</i> Andre kostnader som følger av kredittavtalen	Overtrekkgebyr: kr 100,-
<i>Hvis relevant</i> Under hvilke betingelser de forannevnte kostnadene knyttet til kredittavtalen kan endres	Danske Bank kan øke renter, gebyrer og andre kredittkostnader når dette er saklig begrunnet i disposisjoner fra Norges Bank, endringer i obligasjonsrenten og annen kredittpolitisk avgjørelse, endringer i det generelle rentenivå for innlån, Danske Banks inntjeningssevne på sikt, omstrukturering av Danske Banks innlån eller tilsvarende forhold, oppfølging av myndighetenes syn på bankers rentepolitikk eller endringer ved individuelle forhold knyttet til kreditten/kontoinehaver som medfører økt risiko for Danske Bank.
Kostnader i tilfelle av for sene betalinger	Med utgangspunkt i satsene pr. 1. januar 2017 kan disse kostnadene anslås som følger:
<i>Manglende betalinger kan få alvorlige følger (for eksempel tvangssalg) og gjøre det vanskeligere å oppnå kreditt.</i>	Forsinkelsesrente: Ved forsinket betaling regnes rente med det høyeste av gjeldende forsinkelsesrente p.t. 8,50 % p.a. og avtalt kunderente.
	<b>Kredittgivers purregebyrer</b>
	Påminnelse kr 70,-
	Inkassovarsel kr 70,-
	Gebyr for betalingsoppfordring kr 210,-
	<b>Inkassosalær (eks. mva.)</b>
	Krav t.o.m. kr 2 500,- gebyr kr 700,-
	Krav t.o.m. kr 10 000,- gebyr kr 1 400,-
	Krav t.o.m. kr 50 000,- gebyr kr 2 800,-
	Krav t.o.m. kr 250 000,- gebyr kr 5 600,-
	over kr 250 000,- gebyr kr 11 200,-
	<b>Kostnader ved tvangsinnrivelse</b>
	Begjæring om utlegg kr 1 783,50
	Begjæring om annen tvangsfullbyrdelse enn utlegg kr 2 203,-
	Tillegg ved beslutning om tvangssalg av løsøre kr 3 147,-
	Tillegg ved gjennomført tilbakelevering av salgspant kr 2 098,-
	Tillegg ved gjennomført tvangsdekning i verdipapirer,krav mv. kr 1 049,-
	Tillegg ved beslutning om tvangssalg av fast eiendom, skip/fly, adkomstdokumenter til bolig kr 9 441,-

#### 4. Andre viktige rettslige aspekter

Angrerett	Ja
<i>En rett til å gå fra kredittavtalen innenfor et tidsrom på 14 kalenderdager.</i>	Ja
Tilbakebetaling før tiden	Ja
<i>Kreditten kan når som helst betales tilbake før tiden, fullt ut eller delvis.</i>	Ja
<i>Hvis relevant</i>	
Kredittyter har rett til kompensasjon i tilfelle av fortidig tilbakebetaling.	Nei

#### 5. Tilleggsopplysninger ved salg av finansielle tjenester over landegrensler

##### Vedørende kredittavtalen

<i>Hvis relevant</i> Utøvelse av angreretten	Fyll ut angrerettsskjema og kontakt kredittyter på adresse som angitt i skjemaet.
<i>Hvis relevant</i> Lovgivningen som kredittyter benytter som grunnlag for etablering av forholdet med forbrukeren før kredittkontrakten inngås	Norsk rett.
<i>Hvis relevant</i> Klausuler om hvilken lovgivning og/eller domstol som er relevant for kredittavtalen	Norsk rett og norske ordinære domstoler.
<i>Hvis relevant</i> Språkordning	Norsk

##### Vedørende klageadgang

<i>Hvis relevant</i> Hvorvidt det foreligger og er tilgang til en utenrettslig klage- og erstatningsordning	Ved eventuell klage ta kontakt med Danske Bank på 08540. Forbrukeren kan også henvende seg til Forbrukerrådet (Tlf. 03737/ <a href="http://www.forbrukerradet.no">www.forbrukerradet.no</a> ) for bistand til eventuell klage.
--	---

## Standardiserte europeiske opplysninger om forbrukerkreditt (SEF-opplysninger) Kredittavtale Del 2

### 1. Identiteten til og kontantopplysninger for kredittgiver/kredittformidler

Kredittgiver Adresse Telefonnummer E-postadresse Telefaksnummer Nettadresse	365Direkte - en enhet i Danske Bank Søndre gate 13-15, Postboks 4700, 7466 Trondheim 815 00 365 kundeservice@365direkte.no 854 07 956 http://www.365direkte.no
--	---

### 2. Beskrivelse av kredittproduktets viktigste egenskaper

Type kreditt	365Privat Kredittkort med tilhørende kredittkortkonto.
Samlet kredittbeløp <i>Dette betyr taket eller de samlede summene som blir gjort tilgjengelig i henhold til kredittavtalen.</i>	Vil avhenge av kredittvurderingen. Maksimal kredittgrense er 70 000.
Vilkår for utnyttelse av kreditten <i>Dette betyr hvordan og når pengene vil kunne benyttes.</i>	Kreditten utnyttes ved bruk av kort og eller overføring/betaling fra kredittens konto i Danske Nettbank/brettbank/mobilbank.
Kredittavtalens varighet	Avtalen løper til den sies opp.
Avdrag og eventuelt i hvilken rekkefølge avdragene vil bli fordelt	Minimum innbetaling per måned er 3% av utestående saldo, eller som minimum kr 250.
Det samlede beløpet som skal betales <i>Dette betyr beløpet for lånt kapital pluss renter og eventuelle kostnader knyttet til kreditten.</i>	Det samlede beløp som skal betales vil avhenge av innvilget kreditttramme, utnyttelsesgrad, nedbetalingsprofil og løpetid. <i>Se punkt 3 – effektiv årlig rente for eksempel på samlet beløp.</i>

Pkt 3 og 4 er en kortfattet og forenklet gjengivelse av noen av punktene i Alminnelige kredittvilkår, jf. vedlagte utkast til kredittavtale. Se disse for å få nøyaktige og fullstendige opplysninger.

### 3. Kredittens kostnader

Lånerenten eller eventuelt ulike lånerenter som får anvendelse på kredittavtalen	Nominell rente f.t. 21,40 % p.a. Ubetalt rente kapitaliseres (legges til hovedstolen) månedlig ved fakturadato.
Effektiv årlig rente (EÅR) <i>Dette er de samlede kostnadene uttrykt som en årlig prosentandel av det samlede kredittbeløpet. Den effektive årlige renten er tatt med her for å gjøre det enkle- re å sammenligne ulike tilbud.</i>	Forutsatt at rente og omkostninger er uendret gjennom hele kredittperio- den: Effektiv rente f.t. 25,53 % p.a. basert på varekjøp og kontantuttak iht. bransjestandard på kr. 15 000, nedbetalt over 12 mnd i like store terminbe- løp på kr 1 410,78. Dette utgjør en kredittkostnad på kr 1 929,41 og en samlet kredittkjøpspris på kr 16 929,41.
Er det obligatorisk, for å oppnå kreditten eller for å oppnå denne på de vilkår og betingelser som blir markedsført, å - tegne en forsikringspolise som sikrer kreditten, eller - inngå en annen kontrakt om tilleggstjenester <i>Dersom kostnadene ved disse tjenestene ikke er kjent av kre- dittyter, skal de ikke inkluderes i den effektive årlige renten.</i>	- Nei, ingen krav til å tegne egen forsikringspolise - MasterCard 365Privat
Tilknyttede kostnader	Ingen
<i>Hvis relevant</i> Det er påkrevd å opprettholde en eller flere konti for registrering av både betalingstransaksjoner og kredittutnyttelser	Ja, det opprettes en kredittkortkonto.
<i>Hvis relevant</i> Kostnadene ved å bruke kredittkortet	Kr 0 ved varekjøp. Pris ved uttak i norsk eller utenlandsk minibank, kr 40 + 2,00 % av uttaksbeløpet, samt rente fra uttaksdato. Ved uttak i Danske Bank nettbank, belastes rente fra uttaksdato. Ved uttak i annen banks skranke i Norge eller utlandet, samt i Postens skranke, tilkommer et gebyr på kr 40 + 2,00 % av uttaksbeløpet, samt rente fra uttaksdato.
<i>Hvis relevant</i> Andre kostnader som følger av kredittav- talen	Overtrekksgеbyr: kr 100,-
<i>Hvis relevant</i> Under hvilke betingelser de forannevnte kostnadene knyttet til kredittavtalen kan endres	Danske Bank kan øke renter, gebyrer og andre kredittkostnader når dette er saklig begrunnet i disposisjoner fra Norges Bank, endringer i obligasjonsrenten og annen kredittpolitisk avgjørelse, endringer i det generelle rentenivå for innlån, Danske Banks inntjeningssevne på sikt, omstruktu- rering av Danske Banks innlån eller tilsvarende forhold, oppfølging av myndighetenes syn på bankers rentepolitikk eller endringer ved individuelle forhold knyttet til kreditten/konto innehaver som medfører økt risiko for Danske Bank.
Kostnader i tilfelle av for sene betalinger	Med utgangspunkt i satsene pr. 1. januar 2017 kan disse kostnadene anslås som følger:
<i>Manglende betalinger kan få alvorlige</i>	Forsinkelsesrente: Ved forsinket betaling regnes rente med det høyeste av gjeldende forsinkelses- rente p.t. 8,50 % p.a. og avtalt kunderente.



følger (for eksempel tvangssalg) og gjøre det vanskeligere å oppnå kreditt.	<b>Kredittgivers purregebyrer</b>			
	Påminnelse	kr	70,-	
	Inkassovarsel	kr	70,-	
	Gebyr for betalingsoppfordring	kr	210,-	
<b>Inkassosalær (eks. mva.)</b>				
	Krav t.o.m.	kr	2 500,-	gebyr kr 700,-
	Krav t.o.m.	kr	10 000,-	gebyr kr 1 400,-
	Krav t.o.m.	kr	50 000,-	gebyr kr 2 800,-
	Krav t.o.m.	kr	250 000,-	gebyr kr 5 600,-
	over	kr	250 000,-	gebyr kr 11 200,-
<b>Kostnader ved tvangsinn drivelse</b>				
	Begjæring om utlegg			kr 1 783,50
	Begjæring om annen tvangsfullbyrdelse enn utlegg			kr 2 203,-
	Tillegg ved beslutning om tvangssalg av løsøre			kr 3 147,-
	Tillegg ved gjennomført tilbakelevering av salgspant			kr 2 098,-
	Tillegg ved gjennomført tvangsdekning i verdipapirer, krav mv.			kr 1 049,-
	Tillegg ved beslutning om tvangssalg av fast eiendom, skip/fly, adkomstdokumenter til bolig			kr 9 441,-

#### 4. Andre viktige rettslige aspekter

Angrerett	
<i>En rett til å gå fra kredittavtalen innenfor et tidsrom på 14 kalenderdager.</i>	Ja
Tilbakebetaling før tiden	Ja
<i>Kreditten kan når som helst betales tilbake før tiden, fullt ut eller delvis.</i>	
<i>Hvis relevant</i>	
Kredittyter har rett til kompensasjon i tilfelle av for tidlig tilbakebetaling.	Nei

#### 5. Tilleggsopplysninger ved salg av finansielle tjenester over landegrensler

##### Vedrørende kredittavtalen

<i>Hvis relevant</i>	Fyll ut angrerettsskjema og kontakt kredittyter på adresse som angitt i skjemaet.
Utøvelse av angreretten	
<i>Hvis relevant</i>	Norsk rett.
Lovgivningen som kredittyter benytter som grunnlag for etablering av forholdet med forbrukeren før kredittkontrakten inngås	
<i>Hvis relevant</i>	Norsk rett og norske ordinære domstoler.
Klausuler om hvilken lovgivning og/eller domstol som er relevant for kredittavtalen	
<i>Hvis relevant</i>	Norsk
Språkordning	

##### Vedrørende klageadgang

<i>Hvis relevant</i>	Ved eventuell klage ta kontakt med kredittyter gjennom 365Direktes kundesenter på:
Hvorvidt det foreligger og er tilgang til en utenrettslig klage- og erstatningsordning	Telefon 815 00 365 (man-tor 0800–21.00, fredager 0800-1800) E-post: kundeservice@365direkte.no Forbrukeren kan også henvende seg til Forbrukerrådet (Tlf. 03737/www.forbrukerradet.no) for bistand til eventuell klage.

## FORSIKRINGSBEVIS

### Danske Bank Gold DBNOR01-v04

<b>Forsikringstaker:</b>	Danske Bank
<b>Sikrede:</b>	Innehaver av Danske Bank Gold (kortholder)
<b>Forsikringsperiode:</b>	01.07.2015 – Danske Banks kredittkortavtale opphører, endres eller sies opp

---

#### Reise- og avbestillingsforsikring

<b>Forsikringsvilkår:</b>	Danske Bank Gold Forsikringsvilkår DBNOR01-v04 av 01.07.2015
<b>Spesielle bestemmelser:</b>	Forsikringsbeviset med angitte spesifikasjoner gjelder foran vilkårene.
<b>Hva forsikringen omfatter:</b>	Reiseforsikring og avbestillingsforsikring.
<b>Hvem forsikringen gjelder for (sikrede):</b>	<p>Sikrede må være medlem av Norsk Folketrygd, eller tilsvarende ordning i Norden, og bo i Norden på adresse registrert i Folkeregisteret.</p> <p>Reise og avbestillingsforsikringen gjelder for:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Husstanden, dvs. kortholder med ektefelle/samboer og barn, stebarn og adoptivbarn/fosterbarn under 25 år som har felles adresse med kortholder ifølge Folkeregisteret, og kortholders og ektefelles/samboers barn som lever med den andre forelder. Forsikringen gjelder for de Sikrede selv om kortholder ikke deltar på reisen.</li> <li>- Alternativt til familie gjelder forsikringen for inntil 3 medreisende. Er det flere enn 3 medreisende er de 3 yngste dekket. De medreisende må følge samme reiserute, reisetider og oppholdssteder som kortholder for å være forsikret.</li> <li>- Når både husstandsmedlemmer og andre medreisende skal på samme reise, gjelder reiseforsikringen først for husstanden – deretter for andre medreisende. Andre medreisende dekkes bare dersom antall husstandsmedlemmer er 3 eller færre, inntil maksimalt 4 personer er forsikret inkl. kortholder.</li> </ul>
<b>Når forsikringen gjelder:</b>	<p>Reiseforsikringen gjelder fra sikrede forlater bosted/arbeidssted/skole (det som skjer sist), og opphører når sikrede er tilbake på bosted/arbeidssted/skole (det som skjer først). I tillegg kreves at:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reisen må starte og slutte i Norden.</li> <li>- Minst 50 % av reisen totale transportkostnader for alle sikrede må være kjøpt ved bruk av Danske Bank Gold MasterCard før en skade inntreffer. Se også Felles bestemmelser under.</li> <li>- For reiser i Norge forutsettes at reisen medfører minst en natts</li> </ul>

- opphold utenfor hjemstedskommune, eller at det benyttes fly.
- Ved bruk av egen bil på reise må minst 50 % av reiseutgiftene (drivstoff, ferge, overnatting etc.) være betalt med Danske Bank Gold MasterCard før en skade inntreffer.

Avbestillingsforsikringen gjelder:

- Fra det tidspunkt minst 50 % av reisens totale transportkostnad er kjøpt ved bruk av Danske Bank Gold MasterCard. Depositum dekkes fra det tidspunkt 100 % av depositumet er betalt ved bruk av Danske Bank Gold MasterCard. Ved bruk av egen bil er det reisens totale reiseutgifter (drivstoff, ferge, overnatting etc.) som gjelder.
- Forsikringen opphører ved avreisetidspunktet.

Dekningen for utvidet reisegodsforsikring, vilkårenes punkt 3.2 gjelder:

- Utenfor Norge. Gjenstanden/samlingen må være betalt med Danske Bank Gold MasterCard, og må koste minimum kr 1.000.

**Hvor forsikringen gjelder:**

Hele verden, med følgende unntak:

Reiseforsikringen gjelder ikke:

- I hjemmet, på arbeidsstedet, eller på skole.
- På reiser mellom bosted og arbeid/skole.
- På dagsreiser i kommuner der sikrede, bor, arbeider, eller går på skole.

**Reisens lengde:**

Hver reise kan vare i inntil 90 dager, med følgende unntak:

- For reiser som varer eller skal vare i mer enn 90 dager gjelder ikke forsikringen for noen del av reisen.

For reiser med åpen retur og for reiser uten returbillett gjelder forsikringen for reisens første 35 dager.

**Aldersgrenser:**

- Avbestillingsforsikringen gjelder ikke personer som er fylt 75 år.
- Reisesyke og hjemtransport gjelder ikke for personer som er fylt 75 år.
- Ulykkesforsikringen gir redusert erstatning for personer over 67 år, og gjelder ikke for personer som er fylt 75 år. Se vilkårenes punkt 7.

**Egenandel:**

Egenandel er kr 1 000 under dekningene reisegods, reisesyke, reiseavbrudd og avbestilling.

**Felles bestemmelser for reise og avbestillingsforsikringen:**

- Når en reise betales ved bruk av bonuspoeng ("frequent flyer program") regnes evt. flyskatt og andre avgifter/kostnader som transportkostnad.
- En reise kan betales over kortholders Danske Bank Gold MasterCard, tilhørende Gold Total Bankkort, tilhørende 365Privat MasterCard eller Danske Bank Nettbank for å oppnå gyldig forsikring, med de samme forutsetninger som nevnt for betaling med Danske Bank Gold MasterCard.
- Betaling via uttak i minibank, kontantbetaling eller tilsvarende aksepteres ikke som gyldig betaling. Betaling med Gold Total Bankkort-familiekort aksepteres heller ikke som gyldig betaling dersom familiemedlemmet ikke også har et eget Danske Bank Gold MasterCard -familiekort.

**Kontakt ved skade:**

Enhver skade må så snart som mulig meldes til

Telefon nummer: +47 85 40 61 00

Forsikringsselskap:  
Codan Forsikring NUF  
c/Skadeavdelingen  
Postboks 523, Skøyen  
N-0214 Oslo

Assistanse og alarmsentral  
SOS-International  
Nitivej 6  
DK-2000 Fredriksberg  
Danmark  
Telefon: +45 70 10 50 50 (24 timer i døgnet)  
www.sos.eu

**Viktig ved skade:**

Ved skade må følgende oppgis:

- Fullt navn, kortnummer og utløpsdato på Deres kort
- Sted og telefonnummer hvor de kan treffes
- En kort beskrivelse av hendelsesforløpet for skaden og arten av ønsket hjelp

<b>FORSIKRINGSSUMMER I NORSKE KRONER</b>			
<b>Dekning</b>	<b>Forsikringssum</b>	<b>Vilkårshenvisning</b>	<b>Egenandel</b>
Reisegods pr skadetilfelle	Kr 25 000	Pkt 3	Kr 1 000
- Herunder verdigjenstander	Kr 7 500	Pkt 3.3	Kr 1 000
Utvidet reisegodsforsikring for ting kjøpt på reise i utlandet	Kr 25 000	Pkt 3.2	
Forsinket reisegods (2 timer/6 timer)	Kr 2 000/Kr 5 000	Pkt 3.6	
- Forsinket reisegods maksimalt pr år	Kr 20 000		
Reisesyke og hjemtransport	Kr 7 500 000	Pkt 4	Kr 1 000
Remplassering	Kr 25 000	Pkt 4.3	
Reiseavbrudd	Kr 15 000	Pkt 4.4	
Ansvar	Kr 4 500 000	Pkt 5	
Forsinkelse av reisearrangørens Transportmiddel	Kr 1 500	Pkt 6.1	
Forsinket fremmøte i Norden	Kr 25 000	Pkt 6.2	
Forsinket fremmøte ved hjemreise	Kr 5 000	Pkt 6.3	
Reiseulykke, medisinsk invaliditet	Kr 600 000	Pkt 7	
Reiseulykke, død, voksen person	Kr 600 000	Pkt 7	
Reiseulykke, død, barn u/25 år	1G	Pkt 7	
Avbestilling pr skadetilfelle	Kr 25 000	Pkt 8	Kr 1 000

Se vilkår og sikkerhetsforskrifter for en fullstendig beskrivelse av dekningsomfang, unntak og eventuelle delsummer under hver enkelt dekning.

Merk at enkelte land er unntatt fra forsikringen – se generelle bestemmelser, pkt. 9 i vilkårene.

Vilkårshenvisningene er kun veiledende.

## Informasjon om forsikringsavtalen

Forsikringsavtalen(e) inneholder en detaljert fremstilling over de personer / objekter / interesser det er avtalt forsikringsdekninger for, og til hvilke vilkår. Forsikringstaker oppfordres til å sette seg nøye inn i de vilkår som gjelder for forsikringen(e).

For hver forsikring gjelder:

- Forsikringsbeviset/-avtalen.
- De til enhver tid gjeldende forsikringsvilkår det er henvist til.
- Eventuelle sikkerhetsforskrifter det er henvist til.
- Forsikringsavtaleloven av 16. juni 1989 (FAL) og andre lover som regulerer forholdet mellom forsikringstakeren, forsikrede (evt. sikrede) og forsikringsselskapet

### Bekreftelse

Vennligst kontroller forsikringsavtalen. Dette er en bekreftelse på avtalens innhold. Eventuelle anmerkninger skal meldes selskapet uten ugrunnet opphold. Dersom De ikke sier fra om eventuelle uriktigheter, godkjenner De avtalen.

### Melding av skade

Melding om skade kan sendes på e-post til [reise@codanforsikring.no](mailto:reise@codanforsikring.no) eller per post til Codan Forsikring NUF v/Skadeavdelingen, Postboks 523, 0214 Oslo. Skadebehandling og oppgjør skjer direkte mellom skadelidte og forsikringsselskapets oppgjørsansvarlige. Krav om erstatning skal meldes selskapet så snart man får kjennskap til skaden, senest ett år etter, jf. FAL §§ 8-5 & 18-5. Skaden kan varsles på telefon eller gjennom en skriftlig melding i form av skademelding.

### Endring av risiko

Dersom virksomheten endres vesentlig skal melding om endring sendes skriftlig til selskapet uten ugrunnet opphold. Ved vesentlig endring av kundens virksomhet tar selskapet forbehold om premieøkning og endring i vilkårene.

### Nemndbehandling

Dersom det oppstår tvist mellom sikrede og selskapet, kan hver av partene kreve nemndbehandling i samsvar med FAL § 20-1.

## Informasjonsplikt

For forsikringsavtaler som er avtalt via forsikringsmegler, gjelder at alle opplysninger er å betrakte som om de er gitt direkte til/fra forsikringstaker.

### 1. Sikkerhetsforskrifter for Reisegods – oppbevaring og tilsyn

Følgende sikkerhetsforskrifter er gjort gjeldende:

1. Det skal føres tilsyn med reisegods og sørges for at eiendeler ikke gjenglemmes. Reisegods som ikke er innelåst eller i et lukket hotellrom, annet låst rom i bygning, eller i låst og lukket båt/bil/buss/campingvogn skal ikke forlates uten tilsyn. Verdigjenstander skal ikke etterlates i telt uten tilsyn. Dersom verdigjenstander oppbevares i bil/buss, campingvogn og lignende, skal slike gjenstander i låst separat bagasjerom uten innsyn, låst skiboks, hanskerom, eller lukket fastmontert benkinnredning i låst bil/buss/campingvogn. Sikrede skal ta vare på sine eiendeler på en slik måte at de ikke stjeles, skades eller går tapt.
2. Når reisegods forlates skal sikrede sørge for at dører er låst, og vinduer og andre åpninger er lukket og forsvarlig sikret.
3. Verdigjenstander skal ikke etterlates i kjøretøy /campingvogn / båt / telt om natten. Med natten menes: Tiden fra sikrede forlater kjøretøyet og til kjøretøyet tas i bruk neste dag. I alle tilfeller tiden fra 24.00 til 06.00.

### 2. Sikkerhetsforskrift Oppbevaring av penger

Penger skal sikrede bære med seg, eller oppbevares i dertil egnet låst og fastmontert oppbevaringssted i låst rom i bygning. Nøkkelen skal oppbevares separat/adskilt fra safen.

### 3. Sikkerhetsforskrift pakking og transport

Gjenstander skal pakkes forsvarlig og hensiktsmessig slik at det tåler transport. Flasker, glass, kamera og andre skjøre gjenstander skal ikke sendes som ekspedert bagasje. Verdigjenstander skal ikke sendes som ekspedert bagasje.

### 4. Sikkerhetsforskrift tyverisikring av sykkel

Sykkel skal være låst og nøkkelen skal oppbevares separat/adskilt fra sykkelen.

# Forsikringsvilkår

## Danske Bank Gold DBNOR01-v04



Gjelder fra 01.07.2015

I forsikringsavtalen inngår følgende:  
Forsikringsbeviset med angitt forsikringsomfang, spesifikasjoner og særvilkår  
Forsikringsvilkårene  
Selskapets Generelle vilkår  
Avtalevilkår tilknyttet forsikringsavtalen  
Forsikringsavtaleloven av 16. juni 1989 (FAL) og andre lover så langt disse ikke er fraveket i vilkårene

Teksten i forsikringsbeviset gjelder foran forsikringsvilkårene. Forsikringsbeviset og forsikringsvilkårene gjelder foran lovbestemmelser som kan fravikes.

Forsikringen er dekket i Codan Forsikring A/S som i Norge representeres av Codan Forsikring NUF, postboks 523 Skøyen, N-0214 Oslo.

Codan Forsikring NUF benevnes heretter som selskapet.

### DEFINISJONER

**Verdigjenstander:** Ting som er kostbare og/eller tyveriutsatte. Eksempler: kamera, smykker, ur, perler, edelt metall, kunst, antikviteter, våpen, datautstyr, telefon, radio/TV/video, musikkinstrumenter, golfutstyr, pelsverk, frimerker, samt tilbehør til disse.

**Verdipapirer:** Dokumenter som representerer en økonomisk verdi for andre enn sikrede selv.

**Sikrede:** Den som har krav på erstatning. (I ansvarsforsikring er sikrede den hvis erstatningsansvar er dekket.)

**Forsikrede:** Den persons liv eller helse forsikringen knytter seg til.

**Nærmeste familie:** Ektefelle/samboer, barn og barnebarn, foreldre og besteforeldre, søsken, svoger/svigerinne, svigerforeldre, niese/nevø og svigerdatter/sønn. Som samboer regnes person sikrede lever sammen med og som i henhold til Folkeregisteret har samme bopel som den sikrede.

**Barn:** Hjemmeboende ugifte barn/stebarn/fosterbarn som ikke er fylt 25 år. I tillegg menes kortholders og ektefelles/samboers barn som lever sammen med den annen forelder.

### Dokumenter som må medbringes på reisen

Gyldig reiseforsikringsbevis bør alltid medbringes på reisen. Reiseforsikringsbeviset er dokumentasjon for forsikringens sykedel og vises uoppfordret til behandlende lege/sykehus ved eventuell akutt sykdom eller ulykke. Beviset inneholder også kontaktinformasjon til SOS International.

Ved reise til EØS land, må også Europeisk helsetrygdkort fra folketrygden medbringes for å oppnå rett til dekning av utgifter til medisinsk behandling etter oppholdslandets lovgivning på offentlig behandlingssted. Europeisk helsetrygdkort kan bestilles på HELFOs nettsider [www.helfo.no](http://www.helfo.no), på HELFOs servicetelefon: 815 70 030 eller e-post: [servicesenteret@helfo.no](mailto:servicesenteret@helfo.no). Helsetrygd- kortet har en gyldighet på tre år.

## 1.0 HVEM FORSIKRINGEN GJELDER FOR

Forsikringen gjelder for den eller de som er angitt i forsikringsbeviset.

## 2.0 HVOR OG NÅR FORSIKRINGEN GJELDER

Forsikringen gjelder for reise til det område og i det tidsrom som er beskrevet i forsikringsbeviset. Hvis reisen blir forlenget av uforutsette og tvingende årsaker som ligger utenfor sikredes kontroll gjelder forsikringen i inntil 5 døgn ekstra. En slik utvidelse må forhåndsgodkjennes av selskapet. Hvis hjemreise ikke kan skje av medisinske grunner gjelder forsikringen i inntil 60 døgn ekstra. Ved forlengelse av reisen må SOS International varsles så snart som mulig, og medisinske grunner må attesteres av lege.

Forsikringen gjelder ikke:  
Deltagelse på ekspedisjoner eller oppdagelsesreiser.

## 3.0 REISEGODS

### 3.1 Skade på og tap av reisegods – Hva forsikringen omfatter:

Forsikringssummen er maksimalt kr. 25.000 per forsikringstilfelle. Egenandel kr. 1.000  
Forsikringen omfatter skade på og tap av personlige - eiendeler sikrede har med seg eller sender i forbindelse med reisen, herunder ting som er lånt eller leid ved:  
1. Tyveri, jf. straffelovens §§ 257 og 258. At eiendeler mistes/bortkommer er ikke å anse som tyveri.  
2. Ran, jf. Straffelovens §§ 266 og 267.  
3. Innbrudd, jf. Straffelovens § 147.  
4. Skadeverk. Med skadeverk menes at en annen - person rettsstridig ødelegger, skader, gjør ubrukelig eller forspiller eiendeler Sikrede har i sin besittelse, jf. straffelovens §§ 291 og 292.  
5. Naturskade. Med naturskade menes skade som direkte skyldes naturulykke som skred, storm, stormflo, jordskjelv eller vulkanutbrudd, jf. Lov om naturskadeforsikring.  
6. Trafikkuhell med motorkjøretøy, båt eller sykkel. Med trafikkuhell menes for eksempel kollisjon, utforkjøring, grunnstøting og kantring/velt når kjøretøyet er i bruk.  
7. Brann, eksplosjon, nedsooting, direkte lynnedslag eller vanninntrenging i bygning.  
8. Transportskade/tap når reisegods er sendt som innsjekket bagasje.  
Ekspedert reisegods er kun dekket når Sikrede reiser med samme transportmiddel.

### 3.2 Utvidet reisegodsforsikring for vare kjøpt på reisen

Forsikringssum kr. 25.000. Gjelder i tillegg til forsikringssummen for reisegods. Dekningen gjelder når kortholder er på reise ifølge definisjonen i forsikringsbeviset, og opphører når kortholder er kommet hjem.

1. Gjenstanden må være betalt med Danske Bank Gold

MasterCardtilhørende Gold Total Bankkort eller tilhørende 365Privat MasterCard under reisen.  
2. Hver gjenstand må koste minimum kr. 1.000.  
3. Erstatningen kan ikke overstige det beløp som er belastet kortet. Dekningen omfatter ikke motorkjøretøy og konsumvarer (f.eks. mat og drikke).

### 3.3 Begrenset erstatning

1. Verdigjenstander erstattes med til sammen inntil kr. 7.500 per skadetilfelle. Begrensningen omfatter ikke ting som er kjøpt på reisen, se pkt. 3.2.  
2. Ved tyveri fra telt er samlet erstatning begrenset til kr. 5.000.  
3. Skade på sykkel eller tyveri av fastlåst sykkel dekkes med inntil kr. 2 000 per skadetilfelle. Sykkel erstattes ikke innenfor kommuner der sikrede bor/arbeider/går på skole.  
4. Ran og tyveri av penger erstattes med inntil kr 3 000 for hvert skadetilfelle.  
5. Ran av penger og tyveri av penger oppbevart i safe i bygning erstattes med inntil kr 3 000 per skadetilfelle.  
6. Billetter og Pass med inntil kr. 5 000 per familie, dersom tapet ikke dekkes på annen måte.

#### 1. Sikkerhetsforskrifter for reisegods – oppbevaring og tilsyn

Følgende sikkerhetsforskrifter er gjort gjeldende:

1. Det skal føres tilsyn med reisegods og sørges for at eiendeler ikke gjenglemmes. Reisegods som ikke er innelåst eller i et lukket hotellrom, annet låst rom i bygning, eller i låst og lukket båt/bil/buss/ campingvogn skal ikke forlates uten tilsyn. Verdigjenstander skal ikke etterlates i telt uten tilsyn. Dersom verdigjenstander oppbevares i bil/ buss, campingvogn og lignende, skal slike gjenstander i låst separat bagasjerom uten innsyn, låst skiboks, hanskerom, eller lukket fast-montert benkinnredning i låst bil/buss/campingvogn. Sikrede skal ta vare på sine eiendeler på en slik måte at de ikke stjeles, skades eller går tapt.  
2. Når reisegods forlates skal sikrede sørge for at dører er låst, og vinduer og andre åpninger er lukket og forsvarlig sikret.

3. Verdigjenstander skal ikke etterlates i kjøretøy / campingvogn / båt/ telt om natten. Med natten menes: Tiden fra sikrede forlater kjøretøyet og til kjøretøyet tas i bruk neste dag. I alle tilfeller tiden fra 24.00 til 06.00.

2. **Sikkerhetsforskrift oppbevaring av penger**  
Penger skal sikrede bære med seg, eller oppbevare i dertil egnet låst og fastmontert oppbevaringssted i låst rom i bygning.

Nøkkelen skal oppbevares separat/adskilt fra safen.

3. **Sikkerhetsforskrift pakking og transport**  
Gjenstander skal pakkes forsvarlig og hensiktsmessig slik at det tåler transport. Flasker, glass, kamera og andre skjøre gjenstander skal ikke sendes som ekspedert bagasje. Verdigjenstander skal ikke sendes som ekspedert bagasje.

#### 4. Sikkerhetsforskrift tyverisikring av sykkel

Sykkel skal være låst og nøkkel skal oppbevares separat/adskilt fra sykkelen.

### 3.4 Hva forsikringen ikke omfatter

Forsikringen omfatter ikke:

1. Verdipapirer, yrkestegninger, eksponert film, manuskripter og dokumenter.
2. Møbler og flyttegods.
3. Motorkjøretøyer og campingvogner med tilbehør.
4. Seilbrett og båter med tilbehør.
5. Dyr.

### 3.5 Skader som ikke dekkes

Selskapet dekker ikke:

1. Følgeskade på grunn av væske som renner ut.
2. Kosmetiske skader som riper, skrubb, flekker o.l.
3. Skade som skyldes gjenstandens vanlige bruk eller slitasje.
4. Økonomisk tap utover skade på / tap av reisegods.

### 3.6 Forsinket reisegods

1. Dersom ekspedert reisegods er forsinket mer enn 2 timer, erstatter selskapet utgifter til nødvendige klær og toaletsaker etter spesifisert nota og mot kvittering, inntil kr. 2.000 per person, maksimalt kr. 8.000 samlet for alle sikrede.
2. Ved forsinkelse over 6 timer erstattes ytterligere inntil kr. 5.000 per person, maksimalt kr. 16.000 for alle sikrede.
3. Ved forsinkelse på siste flydestinasjon på hjemreise, er erstatningen begrenset til kr. 500 per person.
  - Forsinkelsen og antall timer må være bekreftet av transportør.
  - Maksimal erstatning som kan utbetales over kortholders forsikring per år er kr. 20.000.

### 3.7 Erstatningsoppgjør – reisegods

1. Sikredes plikter

Når det er oppstått skade, skal sikrede skriftlig melde fra til selskapet uten ugrunnet opphold. Følgende skader skal i tillegg meldes til nærmeste politi eller til reiseleder:

Innbrudd, tyveri og ran. Selskapet kan kreve at andre skader skal meldes til politiet. Skriftlig bekreftelse på anmeldelsen må sendes selskapet. Sikrede plikter å legge frem dokumentasjon for kravet, f.eks. kjøpskvitteringer, garantibevis eller annet bevismateriale.

2. Reparasjon

Dersom gjenstanden kan repareres uten vesentlig verdiforringelse, beholder sikrede gjenstanden, og selskapet betaler omkostningene ved reparasjon. Selskapet kan bestemme hvem som skal utføre reparasjonen. Følgende erstattes ikke: Ekstraavgifter til foreløpig reparasjon samt overtidsbetaling o.l.

3. Kontantoppgjør

Kontanterstatning kan ikke overstige det beløp selskapet skulle ha betalt for reparasjon eller gjenanskaffelse. Ved kontantoppgjør av reparasjoner erstattes arbeidspenger med 50 % i forhold til normalpris. Det beregnes ikke merverdiavgift av arbeidspenger ved kontantoppgjør.

4. Forsikringsverdi

Forsikringsverdien settes til hva det på skadedagen ville kostet å anskaffe tilsvarende eller i det vesentlige tilsvarende ting (gjenanskaffelsesprisen). Det gjøres fradrag for:

- Elde, slitasje, defekter og redusert bruksverdi.
- Vesentlig forskjell mellom gjenanskaffelsesprisen og den skadede tings verdi på skadedagen.

Ting som er kjøpt brukt eller mottatt som arv eller gave erstattes etter omsetningsverdi.

5. Erstatningsutbetaling

Erstatning utbetales når all dokumentasjon er mottatt og nødvendige undersøkelser er avsluttet. Selskapet har rett til å kontrollere sikredes opplysninger.

6. Ting som kommer til rette

Kommer ting til rette etter at erstatning er betalt, kan sikrede beholde tingen mot å betale erstatningen tilbake. I motsatt fall tilfaller tingen selskapet.

## 4.0 REISESYKE, HJEMTRANSPORT M.M

Forsikringen dekker nødvendige og vanlige sykeutgifter som den Sikrede

pådrar seg som følge av;

- Ulykkesskade
- Akutt sykdom
- Uventet akutt forverring av kronisk lidelse

Ved reiser innen Norden erstattes ikke utgifter som omfattes av Norsk Folketrygd eller Den nordiske

Trygdekonsensjon. Selskapet kan på forsikredes vegne rette krav mot Norsk Folketrygd eller andre for kreve tilbakebetalt utgifter som kan erstattes fra annet hold. Det betales bare for ekstraavgifter som påløper før forsikrede er kommet tilbake til Norden.

### 4.1 Reisesyke

Selskapet dekker:

1. Nødvendige og vanlige utgifter til legehonorar og sykehusopphold.
  2. Tannlegebehandling som er en følge av ulykkesskade, inntil kr. 5.000.
- Akutt tannsykdom og skade som følge av spising dekkes med inntil kr. 1.000.

3. Reise til og fra lege/tannlege, samt nødvendige reiseutgifter i forbindelse med sykehusopphold.
4. Forbindingssaker og medisin foreskrevet av lege eller tannlege.
5. Legeordinert fysikalsk/kiropraktisk behandling og nødvendige reiser i den forbindelse.
6. Merutgifter i forbindelse med uforutsett opphold som følge av sengeleie etter legens ordre. Erstatningen er begrenset til kr 1.500 per døgn, maksimalt kr. 15.000.
7. Merutgifter ved innhenting av en fastsatt reiserute når forsinkelsen skyldes akutt sykdom eller ulykke som rammer sikrede, og reisen etter legens ordre ikke kan fortsette etter planen, med inntil kr. 25.000 per skade.

### 4.2 Hjemtransport

1. Selskapet erstatter nødvendige ekstraavgifter ved hjemtransport av forsikrede til hjemsted i Norden når akutt sykdom, ulykke eller død rammer forsikrede. Ved hjemtransport erstattes utgifter til hjelp fra sykepleier eller lege når dette er nødvendig. Dette må godkjennes av selskapet på forhånd.



2. Selskapet erstatter nødvendige ekstraavgifter med inntil kr. 25.000 per skadetilfelle, ved hjemtransport av forsikrede til hjemsted i Norden:

1. Når dette er nødvendig på grunn av plutselig alvorlig sykdom, alvorlig ulykke eller uforutsett dødsfall i nærmeste familie bosatt i Norden, inntruffet etter at reisen er startet.
2. På grunn av brann, naturskade, innbrudd eller vannskade i for-sikredes bopel, forretning eller kontor, som nødvendiggjør hans nærvær, og er inntruffet etter at reisen startet.

Ved hjemtransport erstattes utgifter til hjelp fra sykepleier eller lege når dette er nødvendig. Dette må godkjennes på forhånd av selskapet/SOS. Hjemtransport skal være forordnet av lege og godkjent på forhånd av selskapet/SOS.

#### **4.3 Remplassering**

Dekningen gjelder når sikrede er på tjenestereise.

1. Selskapet dekker nødvendige reiseutgifter for en kollega som må avløse forsikrede etter erstatningsmessig hjemtransport/- sykehusinnleggelse.
2. Remplassering må skje innen 14 dager etter hjemtransporten/sykehusinnleggelsen. I tillegg dekkes forsikredes nødvendige utgifter til returreise innen 2 måneder, til det sted hvor oppholdet/reisen ble avbrutt. Samlet forsikringssum for remplassering og returreise er kr. 25.000.

#### **4.4 Kompensasjon for avbrutt reise**

Selskapet erstatter forsikredes reiseomkostninger for transport, kost og losji som er betalt før reisen startet:

1. Når hjemreise skjer på grunn av forhold angitt i pkt. 4.2.
2. På grunn av sykehusopphold i utlandet.
3. Ved legeordinert sengeleie utenom sykehus dersom sengeleiet varer mer enn 2 døgn. Forsikrede må sørge for skriftlig bekreftelse på sengeleiets varighet fra lege på stedet.

Erstatning gis ut i fra dokumenterte reiseomkostninger som svarer til forholdet mellom ubenyttede og totalt antall planlagte reisedager. Erstatningen er begrenset til kr. 1.500 per døgn, maksimalt kr. 15.000 per person.

#### **4.5 Sykdom/skade hos reiseledsager**

Når legedokumentert akutt sykdom, alvorlig skade eller dødsfall hos forsikredes eneste reiseledsager eller dennes nærmeste familie bosatt i Norden medfører at den planlagte reiserute må avbrytes eller hjemreisen forsinkes, erstatter selskapet sikredes:

1. Ekstraavgifter til kost og losji.
  2. Transportutgifter til innhenting av fastlagt reiserute.
  3. Ekstraavgifter til hjemreise
- Samlet erstatning er begrenset til kr. 15.000 per skadetilfelle. I tillegg kan det gis kompensasjon for avbrutt reise som beskrevet i pkt. 4.4.

#### **4.6 Tilkallelse**

Selskapet erstatter nødvendige utgifter til reise og opphold for inntil 2 personer med fast bopel i Norden, som blir tilkalt til forsikrede på grunn av sikredes alvorlige sykdom eller ulykkesskade.

Selskapet erstatter reiseomkostninger på rimeligste måte. Hotell og opp-holdsutgifter erstattes med inntil kr. 1.000 per døgn per skadetilfelle. Samlet erstatning per skadetilfelle er begrenset til kr. 25.000. Tilkallelse dekkes ikke når det allerede er truffet bestemmelse om snarlig hjemtransport av forsikrede. Tilkallelsen må forhåndsgodkjennes av SOS International eller selskapet.

#### **4.7 Utgifter som ikke erstattes**

Selskapet erstatter ikke utgifter i forbindelse med sykdom, lidelse, skade eller dødsfall når dette har sin årsak i / er en følge av:

1. Sykdom eller lidelse som er kjent før avreisen, og hvor det foreligger behov for behandling, eller hvor komplikasjoner eller behov for behandling er påregnelig. Selskapet erstatter likevel utgifter som følge av uventet forverring av kronisk lidelse, - dersom det kan fremlegges erklæring fra Sikredes lege om at det var forsvarlig å foreta reisen.
2. Når reisen foretas for å få behandling/operasjon/kuropphold.
3. Når operasjon/behandling er planlagt eller forespeilet før reisens begynnelse.
4. Svangerskap fra og med uke 37. Selskapet erstatter likevel utgifter i forbindelse med svangerskap når de er en følge av erstatningsmessig ulykkesskade eller akutt sykdom.
5. Frivillig svangerskapsavbrytelse.
6. Deltagelse i, eller utøvelse av, følgende sports- og fritidsaktiviteter dersom ikke særskilt avtale er inngått og angitt i forsikringsbeviset:
  - Boksing, bryting, judo, karate og lignende kampsport.
  - Utforrenn godkjent av forbund eller krets.
  - Fjellklatring.
  - Fallskjermhopping, ballongferd, hanggliding, paragliding og flyving med mikrolette og ultralette fly.
  - Yrkesmessig dykking og fritidsdykking dypere enn 30 meter.
  - Trening til eller deltakelse i hastighetsløp med motorkjøretøy eller motorbåt.
7. Fortsatt behandling i utlandet etter eget ønske når det er medisinsk forsvarlig med hjemtransport til Norden.
8. Kosmetisk behandling/operasjon.
9. Opphold og behandling ved private klinikker i Norden.
10. Frivillig deltagelse i slagsmål eller forbrytelse.

#### **4.8 Erstatningsoppgjør – sykdom/-ulykkesskade / hjemtransport m.m.**

1. Sikredes plikter
- Når det er oppstått skade, skal sikrede melde fra til selskapet uten ugrunnet opphold. Sykdom og ulykke skal dokumenteres med bekreftelse fra lege på stedet. Forsikrede plikter å dokumentere merutgiftene og nødvendig- heten av disse.

## 2. Skadeoppgjør

Erstatning utbetales ikke før dokumentasjon er mottatt og nødvendige undersøkelser er avsluttet. Ved dødsfall har selskap rett til å forlange obduksjon.

Underretning om dødsfallet skal sendes selskap snarest mulig. Selskap har rett til å innhente opplysninger fra leger og andre relevante instanser.

Erstatning betales normalt etter hjemkomst, men vil kunne sendes til sikrede på oppholdsstedet. Det gis ikke erstatning for utgifter som kan dekkes fra annet hold.

## 5.0 REISEANSVAR

### 5.1 Hva forsikringen omfatter

Selskapet dekker rettslig erstatningsansvar som sikrede i egenskap av privatperson pådrar seg under reise - etter gjeldende rett i det land hvor skaden inntreffer - for skade voldt på annens person eller ting i forsikringstiden. Maksimal erstatning per skadetilfelle er i henhold til forsikringsbeviset, selv om krav fremsettes av flere skadelidte.

### 5.2 Hva forsikringen ikke omfatter

Forsikringen omfatter ikke ansvar som sikrede pådrar seg:

1. For oppreisning eller annen erstatning for ikke-økonomisk skade som bærer preg av straff.
- Unntaket omfatter ikke ménerstatning for skade av medisinsk art, jf. Skadeserstatningsloven, eller sammenlignbare erstatningsformer i det land hvor skaden inntreffer.
2. Overfor ektefelle/samboer, foreldre, søsken, barn og barns ektefelle.
3. Som eier, fører eller bruker av motorvogn, luftfartøy, motorbåt, seilbåt, trav- eller galopphest. Forsikringen omfatter likevel ansvar som sikrede pådratt seg som fører eller bruker av motorbåt med motor under 10 HK og seilbåt under 20 fot.
4. For skade på ting som tilhører en annen, men som sikrede eller noen annen på sikredes vegne har i besittelse eller bruker. Selskapet dekker likevel skade på leid hotellrom eller ferieleilighet.
5. For skade på ting oppstått ved gravings-, sprengnings-, pelings- og rivingsarbeid.
6. Under utøvelse av yrkes- eller ervervsvirksomhet.
7. Som eier av fast eiendom.
8. For forsettlig handling eller unnlatelse.
9. For ansvar som alene bygger på tilsagn, avtale, kontrakt eller garanti.
10. For forurensning (inkludert støv, lukt, larm eller lignende.)
11. For fukt, sopp eller råteskader.
12. Ansvar for skade på sikredes andel av ting som eies i fellesskap.
13. For bøter, gebyrer eller lignende.
14. For overføring av smittsom sykdom.

### 5.3 Behandling av erstatningskrav

1. Reises erstatningskrav mot sikrede, eller kan det ventes at krav vil bli reist, må selskapet underrettes uten ugrunnet opphold.

2. Uten selskapets samtykke må sikrede ikke innrømme noen erstatningsplikt eller forhandle om erstatningskrav.

3. Blir krav reist mot sikrede, og ansvaret etter kravstillerens begrunnelse omfattes av forsikringen, behandler selskapet saken og betaler de nødvendige omkostninger for avgjørelse av erstatningsspørsmålet.

4. Selv om forsikringssummen overskrides, betales de omkostninger som på forhånd er godkjent av selskapet, og renter av idømte erstatningsbeløp som hører inn under forsikringen.

5. Er selskapet villig til å inngå forlik eller betale ansvars summen, erstattes ikke ytterligere utgifter ved tvisten.

6. Sikrede plikter for egen regning å utføre nødvendige undersøkelser/ utredninger, fremskaffe nødvendige og tilgjengelige dokumenter, samt møte ved forhandlinger eller rettergang. Selskapet dekker reiseut- giftene når sikrede pålegges å møte til rettergang utenfor Norden.

7. Selskapet har rett til å betale eventuell erstatning direkte til skadelidte.

## 6.0 FORSINKELSE

### 6.1 Forsinkelse av reisearrangørs transportmiddel

Selskapet dekker dokumenterte kostnader til nødvendig mat og drikke ved forsinkelse av reisearrangørs transportmiddel som skyldes uvanlige værforhold eller mekaniske/tekniske årsaker.

Forsinkelsen beregnes i forhold til gjeldende rutetabell samt eventuelle endringer som var planlagt og meddelt før reisen startet. Forsinkelsen må være på minst 4 timer og må dokumenteres av reise arrangør. Erstatningen er begrenset til kr 1.500 per person, maksimalt kr 3.000 når flere reiser sammen.

### 6.2 Forsinket fremmøte i Norden

Selskapet erstatter rimelige og dokumenterte ekstrautgifter til innhenting av fastlagt reiserute dersom sikrede uforskyldt møter forsinket frem til reisearrangørs transportmiddel ved utreise fra Norge.

Det er en betingelse for selskapets erstatningsplikt at forsinkelsen skyldes;

1. Værforhold eller mekaniske/tekniske årsaker når sikrede reiser med offentlig transportmiddel.
2. Kollisjon/utforkjøring som krever berging, når sikrede benytter privat bil.
3. Akutt sykdom eller ulykke, i de tilfeller hvor det kan fremlegges dokumentasjon på at reisen ikke kan fortsette etter planen.

Forsinkelsen må dokumenteres. Erstatningen er begrenset til kr 25.000 per familie/gruppe. Det må dokumenteres at reisen er betalt. Selskapet erstatter ikke utgifter som kan refunderes/erstattes fra annet hold.

### 6.3 Forsinket fremmøte ved hjemreise

Selskapet dekker forsinkelse av offentlig ferge/tog/buss/fly som skyldes uvanlige værforhold eller mekaniske/tekniske årsaker som gjør at sikrede ikke rekker sin forhåndsbetalte transport hjem.

Forsinkelsen beregnes i forhold til gjeldende rutetabell samt eventuelle endringer som var planlagt og meddelt før reisen startet. I tillegg dekkes forsinkelse ved skade på egen bil/leiebil/taxi som skyldes kollisjon eller utforkjøring. Forsikringen dekker dokumenterte utgifter til overnatting og ny billett med inntil kr 5.000 per sikret. Forsinkelsen må dokumenteres av transportør og må være mer enn 2 timer. Ved innenlandsreiser må forsinkelsen være mer enn 1 time.

#### **6.4 Utgifter som ikke erstattes**

Selskapet erstatter ikke utgifter som kan kreves erstattet av reisearrangør, trafikkelskap, hotell e.l. Tapt arbeidsfortjeneste som følge av forsinkelse, dekkes ikke.

### **7.0 ULYKKESFORSIKRING**

Med ulykke menes skade på legemet forårsaket av en plutselig ytre begivenhet som inntreffer i forsikringstiden. Etter fylte 67 år er forsikringssummene ved invaliditet og død begrenset til kr 100.000. Ulykkesforsikringen gjelder ikke for personer som er fylt 75 år.

#### **7.1 Hva forsikringen omfatter**

Følgende skader dekkes når de er en direkte følge av en ulykke:

1. Dødsfall som inntreffer innen 1 år etter ulykken. Dør den forsikrede av andre årsaker enn ulykken utbetales ingen erstatning. Utbetalt invaliditetserstatning trekkes fra i erstatningsoppgjøret.
2. Livsvarig medisinsk invaliditet når graden av invaliditet er endelig fastsatt av leger/spesialister. Ved 100 % invaliditet utbetales forsikringssummen. Ved delvis invaliditet utbetales erstatning i henhold til Sosialdepartementets invaliditetstabell av 21. april 1997, del II og III. Invaliditet som ikke er angitt i tabellen fastsettes etter kjønn. I tillegg til erstatning som nevnt ovenfor, utbetales ved 100 % invaliditet et beløp tilsvarende Kortmedlemmets bruk av kortet de siste 12 måneder, maksimalt kr. 100.000. Ved lavere invaliditetsgrad utbetales intet under denne dekningen. Det utbetales ikke invaliditetserstatning hvis forsikrede dør.
3. Behandlingsutgifter som oppstår som følge av en ulykke erstattes med inntil kr. 25.000, i inntil 2 år etter ulykken. Utgiftene må være påløpt etter at sikrede kom hjem til Norge og behandlingen må være foreskrevet av lege.
  - Transport fra skadested og opphold på rekonvalesent hjem, hotell eller lignende dekkes ikke.
  - Utgifter til behandling i privat sykehus eller hos privatpraktiserende lege uten offentlig driftstilskudd dekkes ikke.Egenandel ved behandlingsutgifter er kr. 1.000.

#### **7.2 Skader som gir begrenset erstatning**

Ved skade på lem eller organ som var helt eller delvis funksjonsudyktig før ulykken gis erstatning ut i fra den økning i medisinsk invaliditet som skyldes ulykken.

#### **7.3 Skader som ikke gir erstatning**

Forsikringen gjelder ikke:

1. Skader på sinnet. (Psykiske skader som f.eks. sjokk.)
2. Skade ved forgiftning gjennom mat, drikke, eller nytelsesmidler.
3. Skader som følge av medisinske komplikasjoner eller inntak av medikamenter, med mindre dette er i forbindelse med en ulykke som er erstatningsmessig.
4. Dødsfall eller økning i invaliditetsgrad som har andre årsaker enn selve ulykken.
5. Skader som følge av frivillig deltagelse i slagsmål eller forbrytelse
6. Skader som følge av dykking dypere enn 30 meter med tilførsel av luft eller pustegass.
7. Skader som følge av bakterier eller virus
8. Skader som følge av luftsport, f.eks. mikrofly, hang-/paragliding, fallskjermhopping.
9. Skader i forbindelse med militærtjeneste utenfor Norden.
10. Skader oppstått under boksing, bryting, judo, karate eller tilsvarende kampsport.
11. Skader oppstått under deltagelse i utforrenn.
12. Skader oppstått under deltagelse i hastighetsløp med motorisert fremkomstmiddel.
13. Skader i forbindelse med fjellklatring utenfor Norden.
14. Skader som utelukkende er vansirende.
15. Ulykkeskader som følge av yrkesutøvelse.
16. Følgende sykdommer eller sykkelige tilstander, selv om en ulykkeskade kan påvises som årsak: Hjerterinfarkt, kreft, åreknuter, nucleusprolaps, ischias, lumbago, hekseskudd, spondylose, spondylartrose, revmatisme, leddrevmatisme, artritt, gikt, og nevrose.
17. Ulykkeskade som skyldes slagtilfelle, besvimelse, eller annen sykkelig tilstand.
18. Behandlingsutgifter oppstått som følge av deltagelse i: Fotball-/håndball-/rugby-/amerikansk fotball-/bandy-/ og ishockeykamper, godkjent av forbund eller krets. Unntaket gjelder ikke bedriftsidrett.
19. Drukning, med mindre det er overveiende sannsynlig at drukningen ikke skyldes sykdom eller sykkelig tilstand.

Unntakene i pkt. 7.3 gjelder ikke hvis skaden er et resultat av nødverge, eller ble foretatt for å hindre skade på person eller ting, og handlingen kan ansees som forsvarlig.

#### **7.4 Erstatningsoppgjør – ulykke**

1. Erstatning gis bare for den del av skaden som har sin årsak i ulykken.
2. Forsikrede har rett til invaliditetserstatning når endelig invaliditetsgrad er fastsatt. Hvis endelig invaliditetsgrad ikke kan fastsettes kan utbetalingen utsettes i inntil 3 år. Erstatning gis da ut i fra den invaliditetsgrad som antas å bli endelig. Hvis invaliditetsgraden kan reduseres ved operasjon eller behandling som sikrede uten rimelig grunn motsetter seg, skal det likevel tas hensyn til den sannsynlige forbedring som slik behandling kunne medført.
3. Samlet erstatning kan ikke overstige 100% av forsikringssummen for invaliditet.
4. Sterkt vansirende skader (f.eks. store brannskader) i ansiktet kan erstattes med inntil kr. 20.000.

5. Ved erstatningsutmåling tas det ikke hensyn til yrke, inntekt eller individuelle egenskaper.
6. Ved skader i forbindelse med luftfart er selskapets samlede erstatning for én person ved en og samme ulykke kr. 5.000.000 uansett hvor mange forsikringer vedkommende har. For besetningsmedlem i tjeneste er samlet erstatning begrenset til kr. 2.500.000. Separat flyulykkesforsikring er unntatt fra denne begrensning.
7. Selskapet har rett til å innhente lege-/spesialisterklæringer for å fastsette erstatningen.
8. Sikrede plikter å oppgi alle relevante opplysninger slik at selskapet kan ta stilling til kravet og fastsette korrekt erstatning
9. Ved dødsfall som inntreer senere enn ett år etter ulykken utbetales invaliditetserstatning, men ikke dødsfallserstatning. Eventuell dødsfallserstatning tilfaller forsikredes ektefelle, subsidiært arvinger etter lov eller testament.
10. Behandlingsutgifter skal dokumenteres med originalbilag.

## **8.0 AVBESTILLINGSFORSIKRING**

### **8.1 Hva forsikringen omfatter**

Selskapet dekker avbestillingsomkostninger som påføres sikrede etter fastlagte bestemmelser av:

- Reisearrangør.
- Transportør.
- Utleier av rom / bolig / båt / bil.

### **8.2 Hvilke skader som dekkes**

Forsikringen dekker avbestilling som følge av:

1. Akutt sykdom eller uventet akutt forverring av kronisk lidelse.
2. Ulykkesskade.
3. Dødsfall.

Når ovennevnte skader rammer sikrede eller hans/hennes nærmeste familie i Norden, sikredes eneste reiseledsager eller dennes nærmeste familie i Norden. Når nevnte skader rammer den person Kortinneholder skulle ha møte med eller denne personens nærmeste familie og formålet med reisen dermed bortfaller.

4. Skade på sikredes bolig, forretning eller kontor som er inntruffet etter at reisen er betalt med Danske Bank Gold MasterCard, og som nødvendiggjør hans/ hennes nærvær.

### **8.3 Forsikringen dekker ikke**

Avbestilling som følge av:

1. Behandling/operasjon/kur eller lignende som var planlagt eller forespeilet før reisen ble bestilt.
2. Sykdom/lidelse som sikrede kjente til, og som utgjorde en betydelig risiko for at reisen ikke kunne gjennomføres.
3. Svangerskap. Likevel dekkes avbestillingen som følge av oppståtte medisinske forhold/komplikasjoner ved graviditeten som gjør at sikrede ikke kan reise.
4. Psykisk lidelse som var kjent før reisen ble bestilt.
5. Misbruk av berusende eller beroligende midler.
6. Deltagelse i kriminell handling.

## **8.4 Erstatningsoppgjør - sikredes plikter**

1. Ved skade eller sykdom skal sikrede snarest melde fra til selskapet.
  2. Når sikrede krever erstatning må dette meldes skriftlig til selskapet.
- Følgende må vedlegges:
- Kopi/dokumentasjon av gyldig Danske Bank Gold MasterCard.
  - Originale billetter og kvitteringer som bekrefter sikredes kostnader.
  - Opplysninger om muligheter for delvis refusjon av reiseomkostninger fra reisearrangør eller andre.
  - Ved akutt sykdom eller ulykke må det attesteres av lege at reisen ikke kunne gjennomføres.
  - Ved skade på bolig/forretning/kontor må dette bekreftes skriftlig.

## **9.0 GENERELLE BESTEMMELSER FELLES- BESTEMMELSER FOR REISEFORSIKRING, AVBESTILLINGSFORSIKRING OG KJØPSFORSIKRING.**

Med FAL menes: Lov om Forsikringsavtaler av 16. juni 1989 nr. 69.

1. Norsk lovgivning gjelder for forsikringsavtalen i den utstrekning dette ikke er i strid med Lov av 27. november 1992 nr. 111 om lovvalg i forsikring eller det er gjort annen avtale. Tvister som gjelder forsikringsavtalen skal avgjøres ved norske domstoler, med mindre det er i strid med ufravikelige regler i gjeldende lovgivning.
2. Kan sikrede forlange at tredjemann erstatter tapet, trer selskapet ved utbetaling av erstatning inn i sikredes rett mot tredjemann.
3. Erstatningsutbetaling skal ikke føre til økonomisk vinning, men kun erstatte lidt økonomisk tap innenfor rammen av forsikringsavtalen. Utgifter som blir refundert av andre vil derfor ikke bli erstattet.
4. Den som gjør seg skyldig i svik eller uredlige forhold mot selskapet, mister retten til erstatning fra selskapet for ethvert erstatningskrav etter denne og andre forsikringsavtaler i anledning samme hendelse, og selskapet kan si opp enhver forsikringsavtale med sikrede, jf. FAL §4 - 2, §4 -3, §8 - 1 eller §13 - 2, §13 - 3 og §18 - 1.
5. Krav som meldes senere enn ett år etter at sikrede fikk kjennskap til de forhold som begrunner kravet vil bli avslått.
6. Selskapet kan si opp forsikringsavtalen med 2 måneders frist etter inntruffet skade hvis sikrede har forsømt å overholde en sikkerhets- forskrift og det foreligger brudd på reglene i FAL §§ 4-6, 4-7, 4-8 og 4-9.
7. Selskapet svarer ikke for tap eller skade som står i sammenheng med:
  1. frigjøring av radioaktivitet/atomenergi uansett årsak. Forsikringen dekker heller ikke skader som er et direkte eller indirekte resultat av biologisk eller kjemisk forgiftning forårsaket av terrorisme eller lignende former for politisk, etnisk eller religiøst motiverte grupper/ organisasjoner.
  2. opprør, streik, lockout eller lignende alvorlige

forstyrrelser av den offentlige orden.

3. stengning av grenser, flyplasser, luftrom, havner og tog/buss på grunn av trusler, terrorisme eller statlig pålegg.

Manglende kommunikasjon på grunn av konkurs dekkes heller ikke.

4. krig eller krigslignende forhold og enhver bruk av militære styrker.

På feriereiser i utlandet dekker forsikringsavtalen reisesyke og hjemtransport hvis forsikrede allerede befinner seg i et område når det bryter ut krig eller alvorlige uroligheter der, forsikringen gjelder i inntil 14 dager fra krig/uroligheter starter. Forsikrede plikter å reise ut av risikoområdet snarest mulig.

Følgende land er fullstendig unntatt fra dekningen inntil ny beskjed blir gitt: Afghanistan, Iran, Irak og Nord Korea.

Unntaket gjelder også land og områder som

Utenriksdepartementet fraråder å reise til.

## **10.0 BISTAND I KLAGESAKER**

Hvis du mener at selskapet har gjort feil ved behandlingen av din sak, uten at dette blir avklart gjennom den vanlige skadebehandlingen, kan du uten omkostninger for ta kontakt med:

Finansklagenemnda

Postboks 53, Skøyen

0212 OSLO

Telefon 23 13 19 60

Dette kontor er opprettet for å imøtekomme det behov for hjelp en forsikringstaker/skadelidt kan ha i forbindelse med et forsikringsoppgjør. Kontorets virksomhet omfatter alle forsikringsbransjer - også forsikringer som gjelder næringsvirksomhet. Det koster ikke noe å søke råd hos kontoret.

### **Enhver skade må så snart som mulig meldes til**

Telefonnummer: +47 85 40 61 00

Forsikringsselskap: Codan Forsikring NUF

v/skadeavdelingen

Postboks 523 Skøyen, N-0214 Oslo.

Assistanse og alarmsentral

SOS-International

Nitivej 6

DK-2000 Fredriksberg

Danmark

Telefon +45 70 10 50 50

[www.sos.eu](http://www.sos.eu)